



Classera®

True Joy of Smart Learning



دليل الاستخدام السريع كلاسييرا (الاصدار 9) حساب المرشد الطلابي

متعة التعلّم الذكي

ClasseraME | [Twitter](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [LinkedIn](#)

www.classera.com

الفهرس

- 1-متطلبات النظام.....2
- 2-الدخول على نظام كلاسيرا2
- 3-الصفحة الرئيسية.....2
- 4-لوحة التحكم.....2
- 5-الملف الشخصي.....2
- 6-البريد الإلكتروني.....2
- 7-الدرشة النصية.....2
- 8-التقويم.....2
- 9-قائمة الطلاب.....2
- 10-برامج الإرشاد.....2
- 11-رصد السلوك/الغياب.....2
- 12-الاجتماعات الافتراضية.....2
- 13- الشهادات / الخطابات.....2
- 14- ملف الإنجاز.....2
- 15- النقاط.....2
- 16- بطاقتي.....2
- 17- تطبيق الهاتف الذكي.....2

1-متطلبات النظام

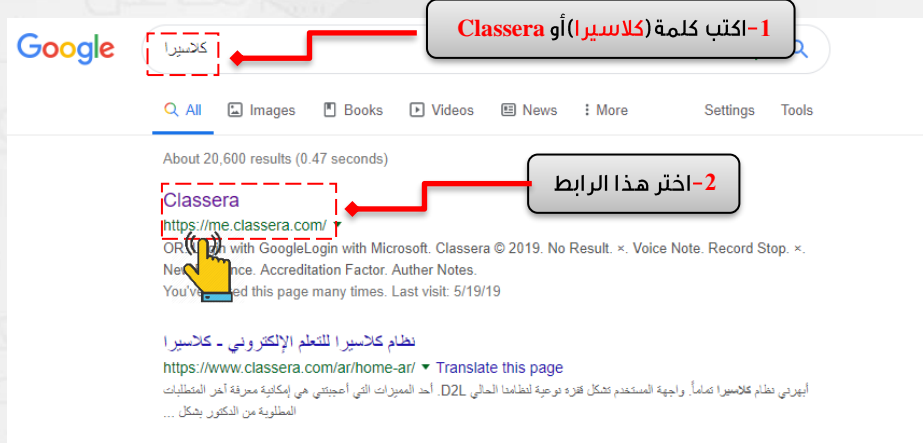
قائمة المتطلبات (المادية و البرمجية) الواجب توفرها على (الكمبيوتر/الهاتف الذكي) قبل العمل الفعلي على النظام لتشغيل نظام كلاسييرا بشكل صحيح.

<p>-وجود برنامج مضاد فيروسات محدث . -التأكد من عمل السماعات/الميكروفون -خلو الأجهزة من البرمجيات غير الموثوق فيها</p>	<p>جهاز الكتروني (جهاز حاسب – هاتف ذكي – جهاز لوحي ...الخ)</p>	<p>الأجهزة</p>
<p>بعض الخدمات مثل الفصول الذكية/الاجتماعات الافتراضية تتطلب إنترنت بسرعة مستقرة لا تقل عن 8 Mb</p>	<p>اتصال الجهاز الإلكتروني بشبكة الانترنت</p>	<p>الإنترنت</p>
<p>توفر متصفحات <u>Chrome</u> أو <u>Firefox</u> محدثة</p>		<p>المتصفح</p>
<p>تتوافر تطبيق : (كلاسييرا : النسخة العامة , النسخة المخصصة للمدارس) في المتاجر الرقمية بأنواعها المختلفة رابط التطبيق / اندرويد : https://play.google.com/store/search?q=classera&c=apps رابط التطبيق / ios : https://itunes.apple.com/sa/developer/classera/id1102012716?mt=8</p>		<p>التطبيق</p>
<p>https://get.adobe.com/flashplayer : الفلاش بلاير https://java.com/en/download : الجافا ضرورة لتشغيل الفصول الذكية / الاجتماعات الافتراضية مانع الإعلانات (نسخة متصفح الكروم) https://chrome.google.com/webstore/detail/adblock/gighmmpiobkfepjocnamgkbbiglidom مانع الإعلانات (نسخة متصفح الفايرفوكس) https://addons.mozilla.org/en-US/firefox/addon/adblock-plus</p>		<p>برمجيات هامة</p>

تسجيل الدخول على نظام كلاسييرا
(الكمبيوتر / الهاتف الذكي) بشكل صحيح .

2-الدخول على نظام كلاسييرا

الطريقة الأولى : من محرك البحث ابحاث عن (كلاسييرا) أو (Classera)



الطريقة الثانية : استخدم الرابط المباشر : <https://me.classera.com>
ثم اتباع الخطوات التالية :



تغيير اللغة

1- أدخل اسم المستخدم (وفق البطاقة المسلمة من المدرسة)

2- أدخل كلمة المرور (تأكد من إدخال الحروف والأرقام والمسافات بدقة)

3- اضغط علي (تسجيل دخول)

أنسيبت كلمة المرور؟

تسجيل الدخول

أو

سجل الدخول عن طريق جوجل

سجل الدخول عن طريق مايكروسوفت

لاسترجاع كلمة المرور عند فقدانها (يجب إضافة البريد الإلكتروني ورقم الجوال مسبقاً)

تسجيل الدخول بحساب Microsoft أو google (يجب ربط الحساب مسبقاً)

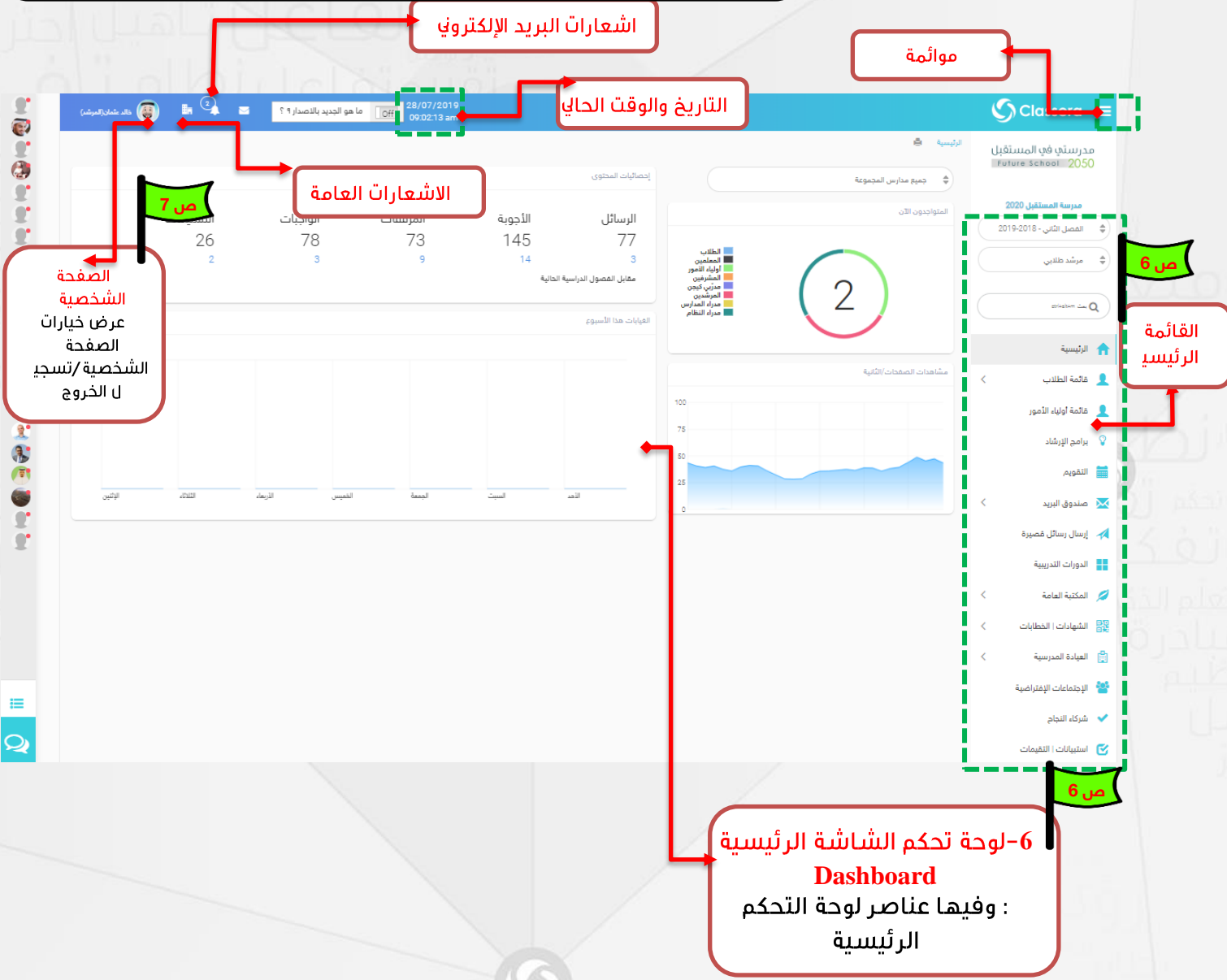
كلاسييرا © 2018

الطريقة الثالثة : استخدام تطبيق الهاتف الذكي بنفس بياناتك المسجلة في النظام.



3- الصفحة الرئيسية

عناصر الواجهة الرئيسية (حساب المرشد الطلابي)
عند دخوله على حسابه في نظام كلاسيريا



The screenshot shows the Classera dashboard interface. Five callout boxes are overlaid on the dashboard, each with a red arrow pointing to a specific feature:

- 1- اضغط على قسم الرئيسية**: Points to the 'الرئيسية' (Home) button in the right-hand sidebar.
- 2- احصائيات النظام**: Points to the 'إحصائيات المستوى' (Level Statistics) table at the top of the dashboard.
- 3- ما تم رفعه في النظام حتى الآن من مصادر تعليمية متنوعة**: Points to the 'مصادر التعليم' (Educational Sources) section below the statistics table.
- 4- المتواجدين حالياً في النظام**: Points to the 'مشاهدات الصفحات الثانية' (Second Page Views) line chart.
- 5- تصنيفات عناصر لوحة تحكم الشاشة الرئيسية**: Points to the 'التصنيفات' (Categories) section in the left-hand sidebar.

الرسائل	الأجوبة	المرفقات	الأجوبة	التسليمات
77	145	73	145	26
3	14	9	14	2

إدارة الملف الشخصي للمستخدم والمتضمن معلوماته الشخصية والمهنية
ضبط إعدادات الحساب مثل (اللغة/حجم الخط/التقويم(ميلادي ، هجري) ، تسجيل الخروج

تواصل مستخدمين النظام مع بعضهم، عبر ارسال وتلقي رسائل إلكترونية مدعومة بالعديد من المزايا مثل الرسائل النصية والصوتية وارفاق الملفات والصور وتضمين الفيديوهات والرسائل الجماعية.

6- البريد الإلكتروني

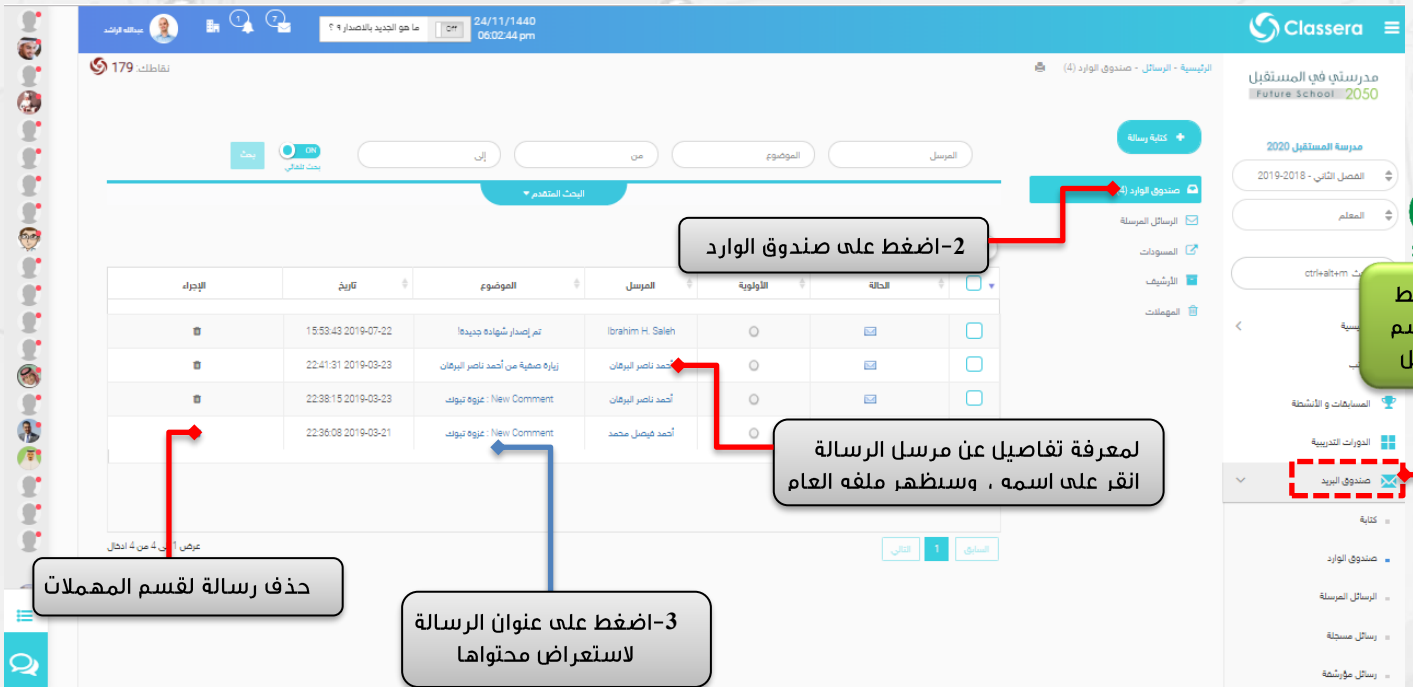
اشعارات الرسائل

من الشاشة الرئيسية للنظام يمكن للمعلم تلقي الإشعارات العامة للرسائل، كما يمكنك تصفحها من نفس الشاشة .



تحديد كل الرسائل الجديدة كرسائل مقروءة

تصفح الرسائل الواردة



2- اضغط على صندوق الوارد

1- اضغط على قسم الرسائل

لمعرفة تفاصيل عن مرسل الرسالة انقر على اسمه ، وسنظهر ملفه العام

حذف رسالة لقسم المهمات

3- اضغط على عنوان الرسالة لاستعراض محتواها

عمليات متنوعة على الرسالة

الإبلاغ عن رسالة مسيئة

تفاصيل مرسل الرسالة

نص الرسالة

4- الرد على الرسالة

كتابة رسالة جديدة



1- اضغط على كتابة رسالة

حدد درجة أهمية الرسالة

اختر فئة المرسل إليه الرسالة، ويمكن اختيار فئات متعددة لنفس الرسالة

اضغط على ارسال لإرسال الرسالة

ارفاق ملف

عنوان الرسالة

شريط التنسيق

اكتب نص الرسالة ويمكن أن تتضمن: نص / رموز رياضية / جدول / فيديو / صورة / صوت / رابط / تضمين... الخ

كتابة رسالة

الموضوع *
موعد الفصل الذكي لمراجعة الوحدة الأولى

الأولوية
عالي

إلى *
عالي

نص الرسالة

خط | المسح | 10 | -

سيتم عقد الفصل الذكي لمادة الجبر يوم الأحد القادم الساعة 9 م سيصلكم اشعار على حسابك في قسم الفصول الذكية يجب أن تقوم بتجهيز سماعة مناسبة وإنترنت جيد والتفاصيل في التسجيل الصوتي التالي:

0:00

المرسلين

ابحث في القائمة

اختيار الكل

مدرسة المستقبل 2019

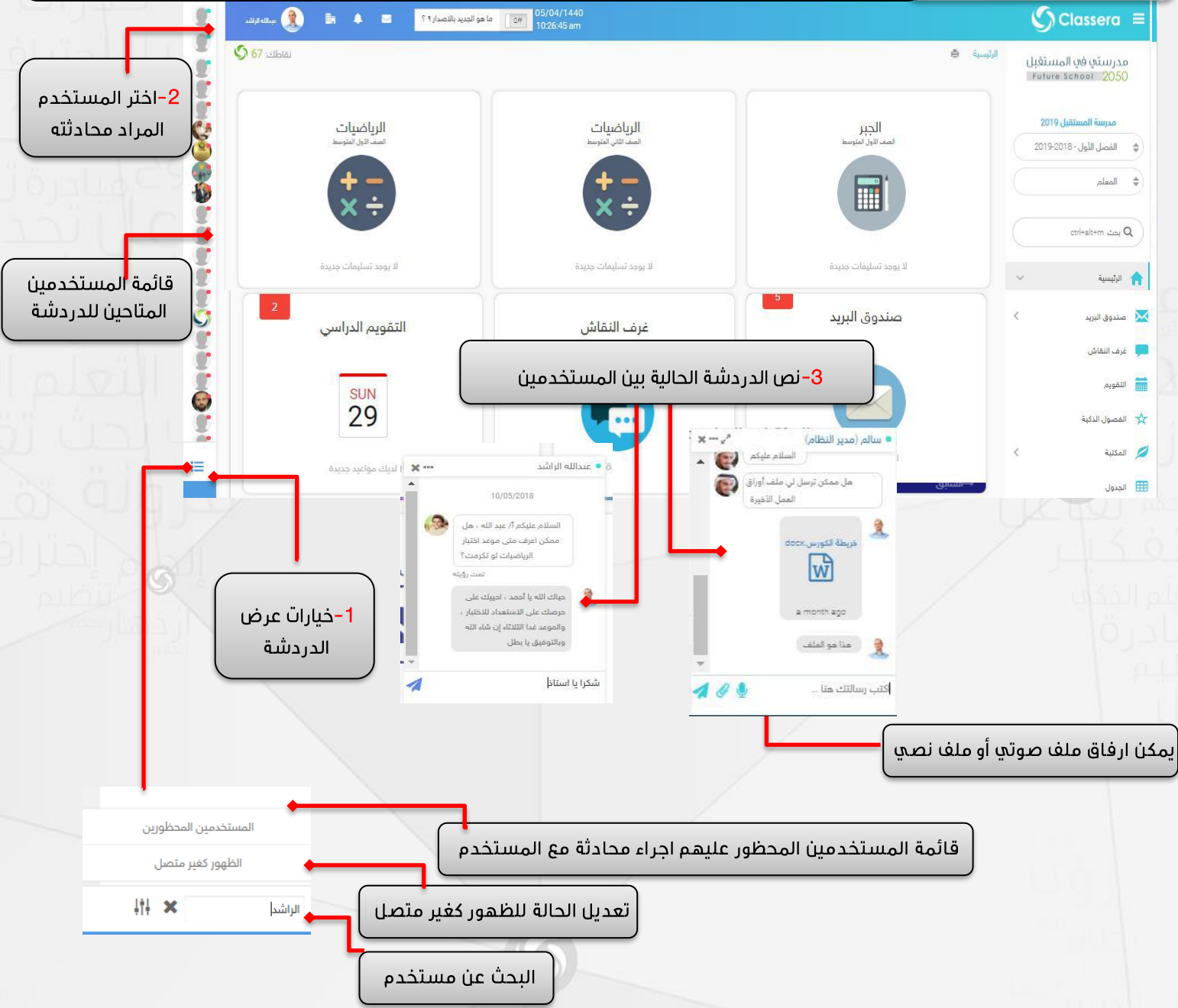
علاء الحوي

Ahmed El-Araby

ارسال

وسيلة للتواصل السريع بين المستخدمين ،تتيح ارسال رسائل نصية وصوتية وتبادل الملفات وانشاء مجموعات فرعية ، ويتحكم مدير النظام التحكم إدارة خاصية الدردشة بين فئات المستخدمين.

7-الدردشة النصية

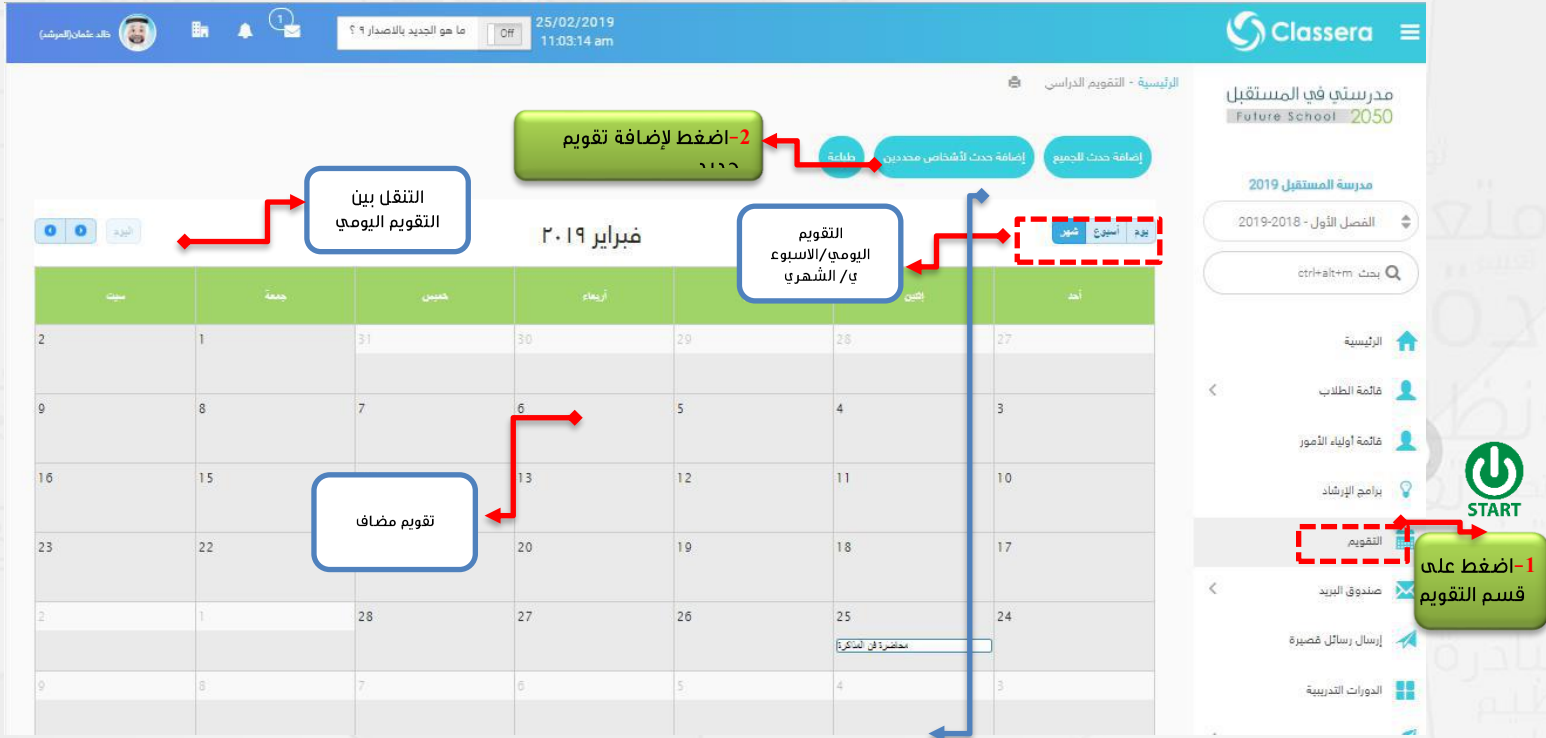
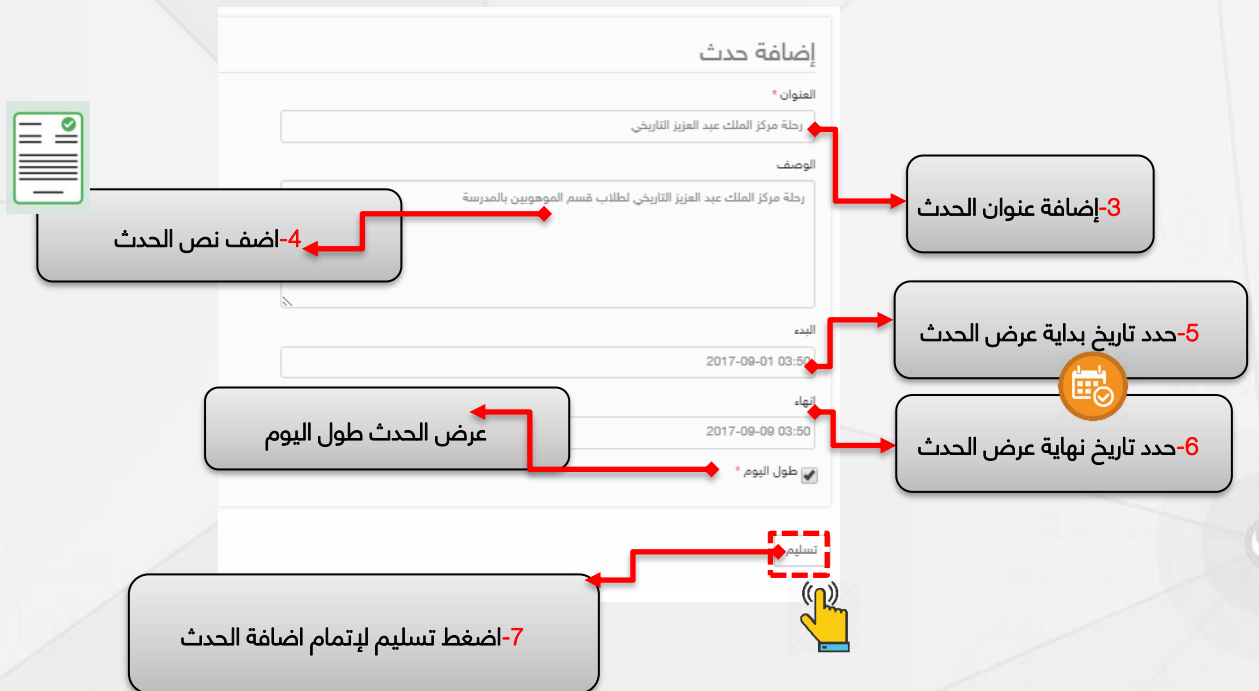


The screenshot shows the Classera chat interface with several annotations:

- 2-اختر المستخدم المراد محادثته**: Points to the user selection list on the left side of the chat window.
- قائمة المستخدمين المتاحين للدردشة**: Points to the same user selection list.
- 3- نص الدردشة الحالية بين المستخدمين**: Points to the chat messages in the main window.
- 1-خيارات عرض الدردشة**: Points to the chat settings menu on the left side of the chat window.
- يمكن ارفاق ملف صوتي أو ملف نصي**: Points to the file upload icon in the chat input area.
- قائمة المستخدمين المحظور عليهم إجراء محادثة مع المستخدم**: Points to the 'Blocked Users' list in the settings menu.
- تعديل الحالة للاظهار كغير متصل**: Points to the 'Status' option in the settings menu.
- البحث عن مستخدم**: Points to the search bar in the settings menu.

8-التقويم

تقويم بالتاريخ يتم فيه إضافة وعرض ومتابعة التوقيتات الزمنية لمواعيد أهم الأحداث داخل كلاسييرا.

يمكن للمرشد الطلابي تصفح حسابات الطلاب الموجودين في مدرسة وإصدار احصائيات على سلوكياتهم ، غياباتهم ، صفحاتهم الشخصية ، إنجازاتهم التعليمية.

1- اختر قائمة الطلاب

2- عرض احصائيات عامة لكل الطلاب

3- عرض خيارات الطالب

عرض سلوكيات الطالب

عرض صفحة الطالب

عرض غيابات الطالب

عرض تفاصيل السجل الطبي للطالب

عرض تفاصيل تقرير درجات الطالب

يستطيع (المرشد الطلابي) بناء ما يحتاجه من برامج إرشادية في المدرسة.

1-اضغط على قسم برامج الإرشاد

1-إضافة برنامج إرشادي جديد

البرامج الإرشادية المضافة

العنوان	تاريخ الإنشاء	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	المجال	الإجراء
البرنامج التأهيلي	08:53:05 2017-12-27	2017-12-24	2017-12-27	نفسى و إجتماعى	
تعديل السلوك	09:29:18 2017-12-28	2017-12-26	2017-12-31	إجتماعى	

1-اكتب عنوان برنامج إرشادي جديد

2-حدد المجال

3-حدد الصفوف المعنية بالبرنامج

4-حدد فترة إقامة البرنامج

5-اضف الأهداف

6-اضغط تسليم لإضافة البرنامج تمهيدا للانتقال لصفحة الإجراءات

إضافة برنامج

العنوان *
برامج الرئية للطلاب اليتامى

المجال *
نفسى و إجتماعى

الفئة المستهدفة
الأول المتوسط
الثاني المتوسط
الثالث المتوسط

تاريخ البداية *
2018-01-09

تاريخ النهاية *
2018-06-23

أهداف البرنامج

الإجراءات	المؤشر	الهدف
زرارة	أن ينخرط الطلاب في المجتمع التعليمي	بناء منظومة من التكامل مع الطلاب اليتامى
زرارة	أن يتحذب الطلاب في المجتمع الدراسي بشكل فعال	دمج اليتيم في أنشطة ثقافية إجتماعية
إضافة هدف		

تسليم

برنامج الرعاية للطلاب اليتامي

الهدف	المؤشر	الإجراءات
بناء منظومة من التكامل مع الطلاب اليتامي	أن ينخرط الطلاب في المجتمع التعليمي	تعديل حذف
دعم اليتيم من أنشطة ثقافية اجتماعية	أن يجذب الطلاب في المجتمع الدراسي بشكل فاعل	تعديل حذف

7- قم بإضافة الإجراءات الخاصة بكل هدف

إضافة إجراء

العنوان
تعزيز دور المدرسة في رعاية اليتيم

المشاركون
إيوان أمر
مؤالة المدرسة
المؤسسة الطلابي
مؤالة النشاط

المهمة
حصر أسماء الطلاب اليتامي

التاريخ
2018-01-16

المحتوى
حصر أسماء الطلاب اليتامي

حالة
قيد التنفيذ

8- اكتب عنوان الإجراء بدقة

9- حدد المشاركين في تنفيذ الإجراء

10- حدد تاريخ التنفيذ

11- اكتب محتوى الإجراء

12- حدد حالة التنفيذ (منتهية/ جاري قيد التنفيذ

13- إضافة الإجراء

برنامج الرعاية للطلاب اليتامي

الهدف	المؤشر	الإجراءات
بناء منظومة من التكامل مع الطلاب اليتامي	أن ينخرط الطلاب في المجتمع التعليمي	تعديل حذف
دعم اليتيم من أنشطة ثقافية اجتماعية	أن يجذب الطلاب في المجتمع الدراسي بشكل فاعل	تعديل حذف

العنوان	المهمة	التاريخ	الحالة	الإجراءات
تعزيز دور المدرسة في رعاية اليتيم	حصر أسماء الطلاب اليتامي	2018-01-16	قيد التنفيذ	عرض تعديل حذف

يستطيع المرشد الطلابي / إضافة حالات المخالفات السلوكية للطلاب وكذلك الغياب اليومي .

1- اضغط على قسم قائمة الطلاب

2- اختر التحضير اليومي (بالفصل كاملاً)

4- حدد تاريخ إضافة السلوك/الغياب

5- حدد الفصل

6- إضافة سلوك محدد لأكثر من طالب

7- إضافة سلوك محدد لأكثر من طالب

نموذج سلوك مضاف للطلاب

رصد حالات الغياب :

ح : حاضر

غ : غائب

ت: حضر متأخراً

غ : غائب لعذر

إضافة سلوك للطلاب براء إبراهيم الصالح

نوع السلوك
سلبى

مجموعة السلوك
مخالفات الدرجة الثانية

السلوك
امتحانات الكتب الدراسية

الإجراء
(الجزء الخامس (1) أخذ تعهد خطي

التفاصيل
بعد انتهاء اختيار الفصل الدراسي الأول ، قام الطالب بتمزيق الكتاب المدرسة (مادة الرياضيات)

السماح بعرض هذا السجل للطلاب
 السماح بعرض هذا السجل لولي الأمر

تسليم

8- حدد نوع السلوك (حاليا سلبى فقط)

9- اختر مجموعة السلوك (وفق تعميم المخالفات)

10- اختر نوع السلوك السلبى المرتكب

11- حدد الإجراء المتخذ

12- اكتب تفاصيل ما قام به الطالب من مخالفة

13- اشعار ولي الأمر / الطالب بالمخالفة

14- إضافة السلوك السلبى

عمليات بعد إضافة السلوك السلبى

عدد السلوكيات المسجلة على الطالب

+ 0 2

التهاون في أداء الصلاة داخل المدرسة أو العبث خالهاها -

امتحانات الكتب الدراسية

براء إبراهيم الصالح

ع ت ع ح

عرض كل السلوكيات

حذف سلوك مضاف

تقرير عن كل سلوكيات الطالب

توجيه دعوات لمستخدمي المدرسة للمشاركة بالحضور المباشر لاجتماعات مباشرة عن بعد ، وتتميز بتوفر أدوات تواصل متنوعة مثل مشاركة الفيديو والعروض والمحادثات النصية كما يتم تسجيل الاجتماع الافتراضي لإعادة مشاهدته لاحقاً.

12- الاجتماعات الافتراضية

إضافة اجتماع افتراضي جديد

عمليات على الاجتماعات المضافة

الاجتماعات الافتراضية المضافة

انتقل لقسم الاجتماعات الافتراضية

الإجراء	وقت البدء	العنوان
	23:00:00 2017-07-05	اجتماع إدارة المدرسة الأسبوعي
	17:51:00 2017-06-22	اجتماع افتراضي تجريبي

إضافة اجتماع افتراضي جديد

بعد النقر
اجتماع
تظهر

أضف اجتماع افتراضي جديد

على (إضافة
افتراضي جديد)
الشاشة التالية:

عنوان الاجتماع الافتراضي

مدة الاجتماع الافتراضي بالدقيقة
بين (31 : 280 دقيقة)

انشاء الاجتماع الافتراضي

اضي

العنوان
الاجتماع التجريبي لقادة مدارس بوابة المستقبل المرحلة الثانية

وقت البدء
7 : 17 : 6 - 2018 - يناير

مدة الزمنية (بالدقيقة) *

إضافة

الإجراء	الرابط العنلي	وقت البدء	العنوان
	https://live.wiziq.com/aliveext/LoginToSession.aspx?SessionCode=qPk87naNDbEnmzHQygoJ7f6Q%3d%3d	2018-01-06 07:17:00	الاجتماع التجريبي لقادة مدارس بوابة المستقبل المرحلة الثانية

إدارة المستخدمين

الرئيسية - الاجتماعات الافتراضية

تصف اجتماع افتراضى جديد

العنوان وقت البدء

تخصيص الاسم تصدير تصفوف

الإجراء

مشاهدة التسجيل
تحميل
إدارة المستخدمين

العنوان

إدارة المدرسة التسيوى
اجتماع افتراضى تجريبي

من قسم إدارة المستخدمين

اختر إضافة مستخدمين للاجتماع الحالى

إضافة مستخدمين للإجتماع

المدرسة

بولاية المستقبل 2030 - تجريبية

إلى

مشرفي المعلمين

3 مشرفي المعلمين × 18 المعلمين ×

مشرفي المعلمين:

إبحث في القائمة

اختيار الكل

ياسر أبا الخيل (مشرف اللغة العربية)

محمد الزهراني (مشرف الرياضيات)

إضافة

حدد فئة المستخدمين المراد اضافتهم

حدد المستخدمين من الفئة المختارة

لإضافة المستخدمين المحددين للاجتماع

الرئيسية - الاجتماعات الافتراضية - الاجتماع التجريبي لقادة مدارس بولاية المستقبل المرحلة الثانية

إضافة مستخدمين لهذا الاجتماع

الاسم

عاصم العيسى (مأذالمدرسة)

الإجراء

حذف من الاجتماع

عرض 1 - 1 من 1

قائمة حضور الاجتماع بعد الإضافة

الرئيسية - الاجتماعات الافتراضية - الاجتماع التجريبي لقادة مدارس بولاية المستقبل المرحلة الثانية

إضافة مستخدمين لهذا الاجتماع

الاسم

محمد الفواز (مشرف الحاسب الآلي)

خالد السيارى (وكيل المدرسة)

عاصم العيسى (مأذالمدرسة)

ياسر أبا الخيل (مشرف اللغة العربية)

محمد الزهراني (مشرف الرياضيات)

محمد بندر الزهراني بولاية المستقبل جدة

عبدالله إبراهيم الصالح

سامي الفاميدي

الإجراء

حذف من الاجتماع

حذف من الاجتماع

حذف من الاجتماع

حذف من الاجتماع

حذف من الاجتماع

حذف من الاجتماع

حذف من الاجتماع

حذف من الاجتماع

عرض 1 - 8 من 8

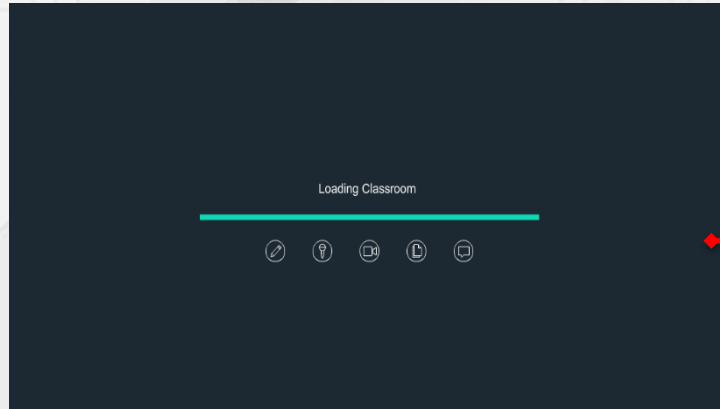
استخدام الاجتماع الافتراضي

فتح الاجتماع الافتراضي في نظام التعلم الإلكتروني :



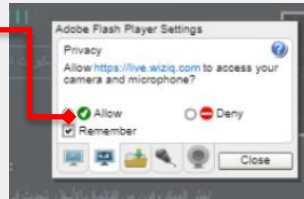
في الموعد المحدد للاجتماع الافتراضي ، يقوم المعلم أو الطالب النقر على زر (البداء) من قسم الإجراء في صف الاجتماع الافتراضي المنشأ، سيبدأ الفصل في التحميل وسيتم فتح عناصر الاجتماع الافتراضي.

1- يبدأ تحميل الاجتماع الافتراضي

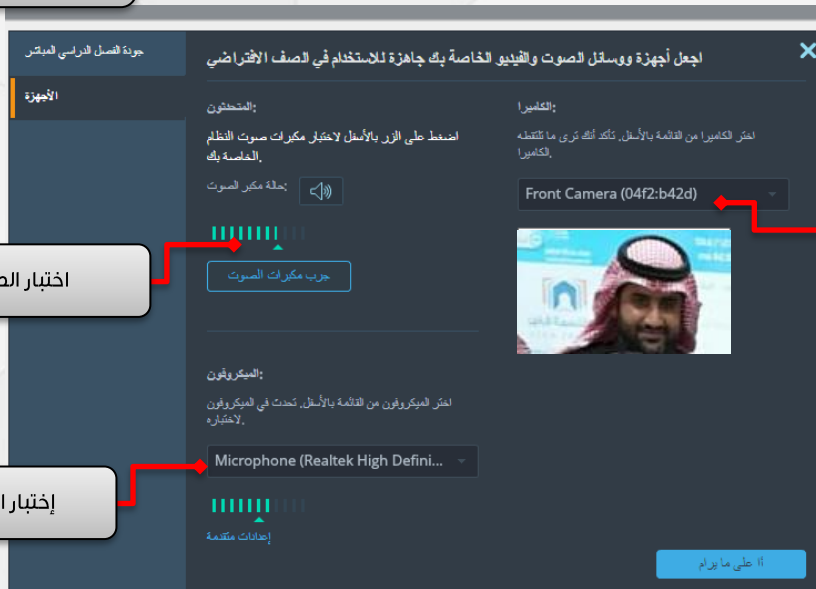


2- ضبط شاشة تمكين الوصول إلى الكاميرا في حال رغبتك في عرض شاشة الكاميرا الخاصة بك

حدد Allow ثم Close



3- ضبط إعدادات الأجهزة :
لكاميرا والصوت (السماعات / الميكروفون)



اختيار الكاميرا

اختبار الصوت

اختبار الميكروفون

أدوات الاجتماع الافتراضي/ الفصل الذكي

The screenshot shows a virtual meeting interface with several tools and features labeled in Arabic:

- رفع ملف من الكمبيوتر (Upload file from computer)
- مشاركة سطح المكتب (Share desktop)
- انشاء غرف جانبية (Create breakout rooms)
- عمليات على الفصل (Classroom operations)
- إضافة لوحة بيضاء جديدة (Add new whiteboard)
- ضبط الإعدادات (Settings)
- كاميرا الحضور (Attendee camera)
- قائمة الحضور (Attendee list)
- شاشة الدردشة النصية (Text chat screen)
- تسجيل / إيقاف التسجيل مؤقتا (Recording / Stop recording temporarily)
- شريط أدوات الكتابة والرسم (Drawing and writing tools bar)
- اللوحة الحالية (Current whiteboard)

The main content area shows a whiteboard with a diagram titled "متوسطة الحارث بن أوس" (Harth bin Aous Secondary School) and a chat window on the right with a video feed of a participant.

بعد انتهاء الاجتماع الافتراضي

- بعد انتهاء التسجيل يمكن إجراء العديد من العمليات عليه :
- مشاهدة التسجيل : لمشاهدة تسجيل الاجتماع الافتراضي.
- تحميل : لتحميل ملف تسجيل الفصل الذكي
- الحضور : مشاهدة قائمة الحضور (من الطلاب) الاجتماع الافتراضي.
- الحذف : حذف الاجتماع الافتراضي نهائيا .

توفر خدمة (الشهادات والخطابات) بديلاً متميزاً لعناء الشهادات والخطابات الورقية ، حيث يمكن لإدارة المدرسة اصدار شهادات وخطابات إلكترونية لكافة المستخدمين ، ومن استخداماتها المتنوعة اصدار شهادات تقدير للمتميزين ، خطابات تعريف للمستخدمين .. الخ

13- الشهادات / الخطابات

اختر تبويب شهاداتي

اختر قسم الشهادات / الخطابات

عرض مباشر. طباعة تصدير PDF

الإجراء	الفصل الدراسي	تاريخ الإنشاء	المدرسة	القالب	العنوان	حالة المستخدم	نوع المستلم	اسم المستلم
●	الفصل الثاني 2019-2018	15:53:43 2019-07-22	مدرسة المستقبل 2020	شهادات عامة	شهادة شكر وتقدير	نشط	طالب	أحمد فيصل محمد
●	الفصل الثاني 2019-2018	15:53:43 2019-07-22	مدرسة المستقبل 2020	شهادات عامة	شهادة شكر وتقدير	نشط	طالب	علي حسن بن حسين بوجزاره
●	الفصل الثاني 2019-2018	15:53:43 2019-07-22	مدرسة المستقبل 2020	شهادات عامة	شهادة شكر وتقدير	نشط	طالب	علي خالد مضمود
●	الفصل الثاني 2019-2018	22:57:06 2019-03-23	مدرسة المستقبل 2020	شهادات عامة	شهادات عامة	نشط	طالب	أحمد فيصل محمد
●	الفصل الثاني 2019-2018	22:57:06 2019-03-23	مدرسة المستقبل 2020	شهادات عامة	شهادات عامة	نشط	طالب	علي حسن بن حسين بوجزاره
●	الفصل الثاني 2019-2018	22:57:06 2019-03-23	مدرسة المستقبل 2020	شهادات عامة	شهادات عامة	نشط	طالب	علي خالد مضمود
●	الفصل الثاني 2019-2018	22:19:08 2019-03-23	مدرسة المستقبل 2020	خطابات	قالب جراب طالب 1	نشط	طالب	أحمد فيصل محمد
●	الفصل الاول 2019-2018	21:38:39 2019-01-02	مدرسة المستقبل 2020	خطابات	قالب جراب طالب 1	نشط	طالب	علي خالد مضمود
●	الفصل الاول 2019-2018	14:00:00 2019-01-02	مدرسة المستقبل 2020	خطابات	قالب جراب طالب 1	نشط	طالب	علي خالد مضمود
●	الفصل الاول 2019-2018	20:00:00 2019-01-02	مدرسة المستقبل 2020	خطابات	قالب جراب طالب 1	نشط	طالب	علي خالد مضمود
●	الفصل الاول 2019-2018	20:00:00 2019-01-02	مدرسة المستقبل 2020	خطابات	قالب جراب طالب 1	نشط	طالب	علي حسن بن حسين بوجزاره
●	الفصل الاول 2019-2018	19:00:00 2019-01-02	مدرسة المستقبل 2020	خطابات	قالب جراب طالب 1	نشط	طالب	أحمد فيصل محمد
●	الفصل الاول 2019-2018	15:07:00 2019-01-02	مدرسة المستقبل 2020	خطابات	قالب جراب طالب 1	نشط	طالب	علي حسن بن حسين بوجزاره

بالنقر على قسم Action

يمكن اختيار نوع عرض الشهادة

شهادة شكر وتقدير

شهادة شكر وتقدير

تتقدم إدارة مدرسة مدرسة المستقبل 2020

بوافر الشكر والتقدير

إلى / خالد عثمان (المرشد)

تقديرًا لمشاركته الفعالة في فعاليات اليوم العالمي للغة العربية

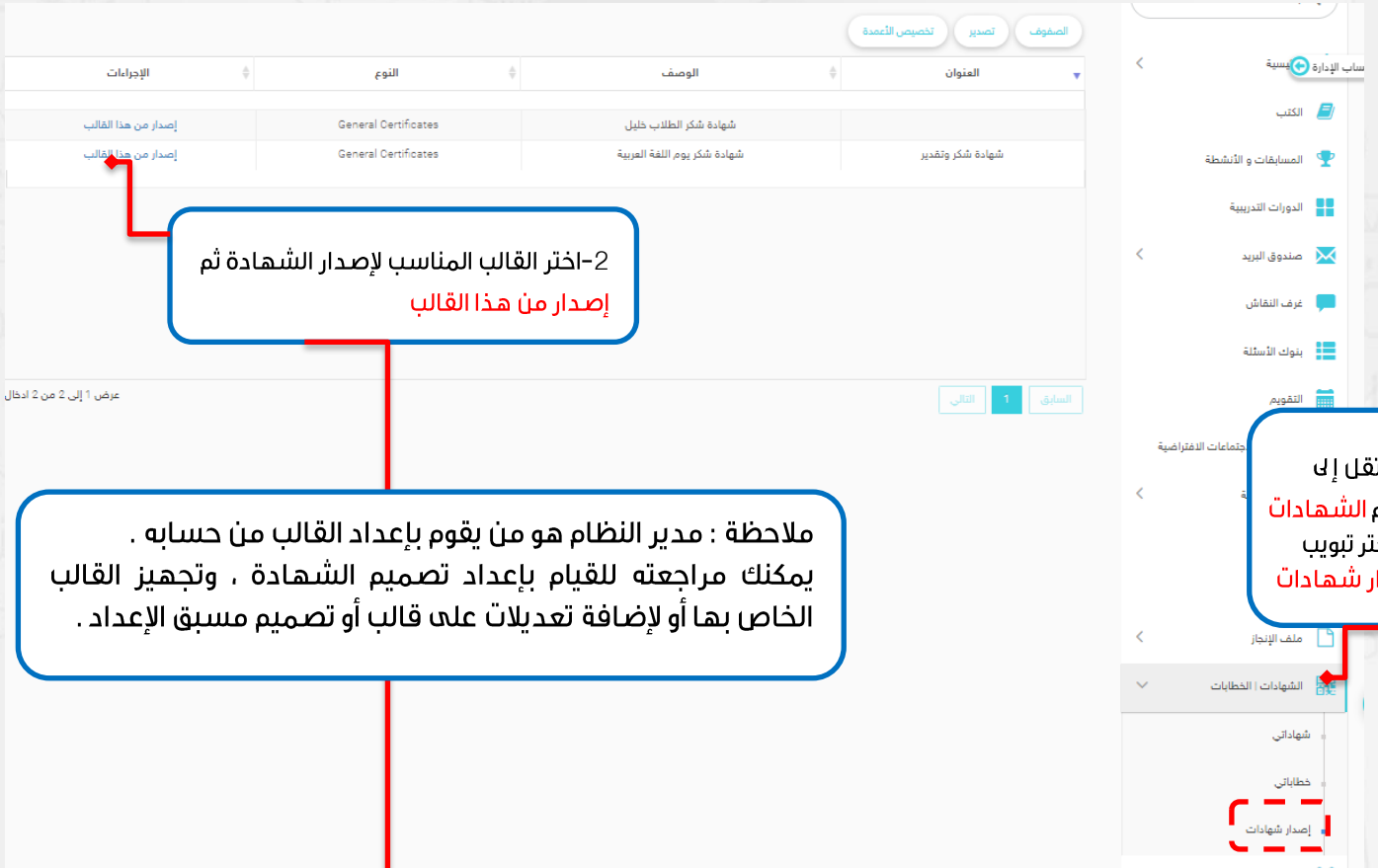
وتتمنى له وافر النجاح والتوفيق ،،،

2018-12-15

نموذج الشهادة الإلكترونية

كود QR يمكن المستخدم التأكد من صحة الشهادة عن طريق سحب الكود باستخدام قارئ الـ QR الموجود في أجهزة الهواتف الذكية .

إصدار المرشد الطلابي لشهادات إلكترونية لطلابهم :
 يستطيع المرشد الطلابي ان يقوم بإصدار شهادات للترقيم وتحفيز الطلاب / أولياء امورهم بمنحهم شهادات متنوعة
 تقديراً لجهودهم ولتحفيز المتميزين وزيادة تفاعلهم .
 وذلك عن طريق التثبيت التالي :



العنوان	الوصف	النوع	الإجراءات
شهادة شكر وتقدير	شهادة شكر يوم اللغة العربية	General Certificates	إصدار من هذا قالب
شهادة شكر الطلاب خليل		General Certificates	إصدار من هذا قالب

2- اختر القالب المناسب لإصدار الشهادة ثم
 إصدار من هذا القالب

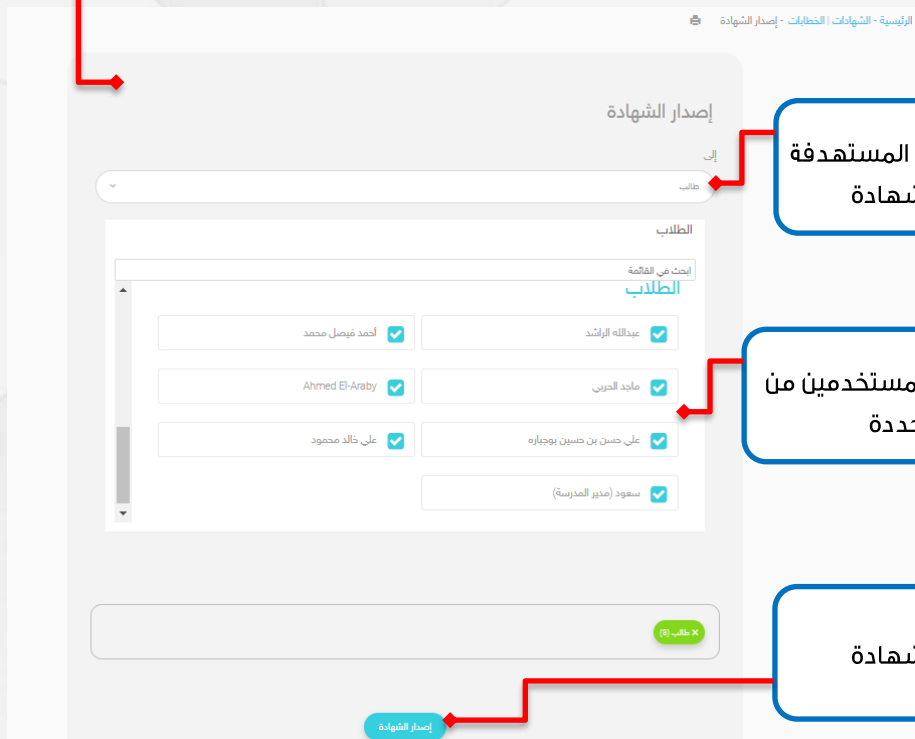
1- انتقل إلى
 قسم الشهادات
 ثم اختر تثبيت
 إصدار شهادات

ملاحظة : مدير النظام هو من يقوم بإعداد القالب من حسابه .
 يمكنك مراجعته للقيام بإعداد تصميم الشهادة ، وتجهيز القالب
 الخاص بها أو لإضافة تعديلات على قالب أو تصميم مسبق الإعداد .

3- حدد الفئة المستهدفة
 باستخراج الشهادة

4- حدد المستخدمين من
 الفئة المحددة

5- لإصدار الشهادة



ملف يتضمن جميع الإنجازات التي حققها **المرشد الطلابي** ضمن إنجازاته المهنية المختلفة (شهادات تكريم / برامج تدريبية / إنجازات شخصية .. الخ)

14- ملف الإنجاز



1- اختر قسم الإنجاز

6- إرفاق ملفات خاصة

3- أكتب عنوان الإنجاز

4- أكتب وصف موجز

5- إضافة صورة للإنجاز

6- كتابة نص الإنجاز

7- حدد نوع الإنجاز

8- مستوى مشاركة الإنجاز ، على المستوى العام أو المدرسة أو ...

9- تحديد تاريخ الإنجاز

10- يتم نشر الإنجاز ، ويمكن النقر على العنوان لاستعراض التفاصيل

منظومة متكاملة لجمع النقاط بناء على ما يقدمه تفاعل المستخدمين مع النظام، ويمكن الاستفادة من رصيد النقاط بالحصول على خدمات شركاء نجاح البوابة المنتشرين في مدن المملكة ..

15- النقاط

The screenshot shows the Classera user interface. At the top, there's a navigation bar with the Classera logo and a menu icon. Below it, the user's profile information is visible, including the school name 'Future School 2050' and the current semester '2019-2018'. The main content area is divided into several sections:

- الرئيسية - نقاط:** A summary section showing the user's current points (67) and a progress indicator.
- نقاطي:** A section for managing points, showing a balance of 0 and a list of transactions.
- مؤشر نشاطات:** A circular activity meter showing the user's current activity level (66.67) and a legend for different activities like 'حضرة' (Attendance), 'فضي' (Points), 'ذهبي' (Gold), 'بلاتيني' (Platinum), and 'ماسي' (Mass).
- تفاصيل نقاط المعلم:** A section for teacher points, showing a balance of 1656.
- طريقة احتساب النقاط:** A section explaining how points are calculated, with a list of activities and their corresponding point values.
- قائمة شركاء النجاح:** A section listing various partner companies and services available for redemption.

1- رصيد النقاط الحالي انقر عليها للتفاصيل

2- تفاصيل نقاط المعلم

4- طريقة احتساب النقاط

3- قائمة شركاء النجاح

تعتمد نقاطك على عدة عوامل، منها ثلاثة عوامل رئيسية وهي كالتالي

حضور الدروس
هذا هو العامل الرئيسي الذي يؤثر على حساب النقاط. كلما تفاعل الطالب أكثر كلما حصلت على نقاط أكثر. بالإضافة إلى ذلك، فإن المشاركة في الأنشطة هي من بين أسباب احتساب النقاط.

الوزن
لكل نشاط تقوم بعمله وزن محدد. كلما عملت النشاط، كلما كان وزن النشاط أكبر. كلما عملت النشاط، كلما كان وزن النشاط أكبر.

عدد الأنشطة
عدد الأنشطة التي تقوم بها تؤثر على حساب النقاط. كلما عملت النشاط، كلما كان وزن النشاط أكبر. كلما عملت النشاط، كلما كان وزن النشاط أكبر.

كل سبب سيشهد مشواره معًا بطريقة العضوية المتكاملة، وسيساعد جميع الطلاب والطلاب مع أول يوم من الفصل الدراسي، وتتمتع من نهاية الفصل الدراسي يوم عطلة إجازة التي تستحقها استنادًا إليها هذا الفصل الدراسي العام الجديد الموهوب.

- 1) كنت من ضمن أفضل 10% على مستوى مدينتك فحصلت على بطاقة الإجازة الذهبية.
- 2) كنت من ضمن أفضل 25% على مستوى مدينتك فحصلت على بطاقة الإجازة الفضية.
- 3) كنت من ضمن أفضل 50% على مستوى مدينتك فحصلت على بطاقة الإجازة البرونزية.
- 4) كنت من ضمن أفضل 75% على مستوى مدينتك فحصلت على بطاقة الإجازة النحاسية.

الأوزان والحدود القصوى

النشاط	الحد الأقصى	نقاط	العمليات	التقسيم
حضور الدروس (مشاركة في الأنشطة)	25 ساعة أسبوعياً	10 نقطة بسؤال	أول 10 أنشطة اليوم	توزيعات النقاط للأنشطة
حضور الدروس (مشاركة في الأنشطة)	25 سؤال أسبوعياً	25 نقطة بسؤال	أول 10 أنشطة اليوم	توزيعات النقاط للأنشطة
حضور الدروس (مشاركة في الأنشطة)	5 ساعات أسبوعياً	1 نقطة بسؤال	لكل رسالة جيد تقوم بعملها أو الرد عليها	الرسائل

اضغط على المزيد لمشاهدة تفاصيل الشركاء

A grid of logos for various partner companies and services available for redemption. The logos include Ward, Boudl, JEI, and Saudi German Hospitals. A red arrow points to the 'Boudl' logo.

An advertisement for Saudi German Hospitals. It includes the hospital's name, logo, and contact information. A red arrow points to the 'Boudl' logo in the previous block.

منظومة بطاقة كلاسيرا المرتبطة بمنظومة النقاط، والتي يجب على المستخدم تفعيلها ثم إبرازها عند زيارة شريك النجاح، للاستفادة من الخصومات التي يقدمها لحامل البطاقة

16- بطاقتي

خطوات ربط بطاقة عضوية نظام التعلم الإلكتروني



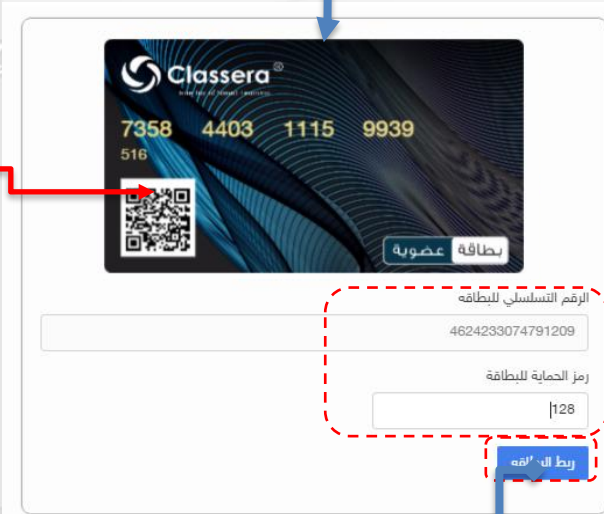
1- من القائمة العلوية، أختَر (بطاقتي)

2- تظهر البطاقة الافتراضية انقر على تعديل البطاقة

تعديل البطاقة



3- اضافة بيانات البطاقة المادية التي استلمتها



4- ادخل الرقم التسلسلي ثم رمز الحماية المسجلين في البطاقة الحقيقية بدقة

الرقم التسلسلي للبطاقة
4624233074791209

رمز الحماية للبطاقة
128

رابط الـ 'لهم'

5- انقر على ربط البطاقة لإتمام ربط البطاقة بحسابك



6- ستظهر بيانات البطاقة الجديدة

الرقم التسلسلي للبطاقة
4624233074791209

رمز الحماية للبطاقة
128

تم ربط الملف الشخصي الخاص بك الآن ببطاقتك



7- ستظهر بيانات البطاقة الجديدة

الرقم التسلسلي للبطاقة
4624 2330 7479 1209

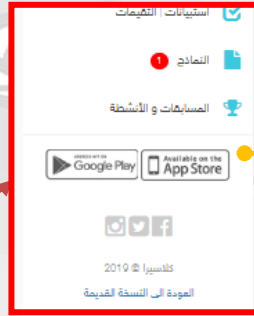
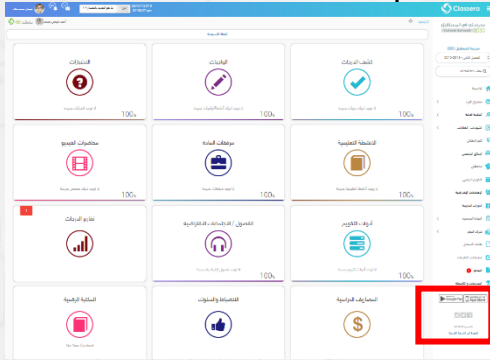
رمز الحماية للبطاقة
128

تأكيد البطاقة الإلكترونية

تأكيد

تحميل التطبيق

يمكن تحميل التطبيق من البحث عن اسم التطبيق Classera من المكتبة المناسبة لهاتفك الذكي :
-بالضغط على رابط تحميل التطبيق وستجده تحت القائمة الرئيسية لحسابك



روابط تحميل التطبيق المباشر

-أو بالبحث عن التطبيق في هاتفك الذكي :

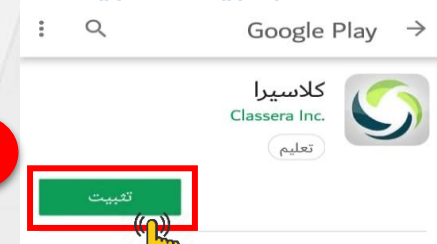


1
ابحث عن التطبيق
بكلمة **Classera**

تطبيق كلاسييرا
العام

2
ابحث عن تطبيق
كلاسييرا المجاني
المخصص لمدرستك
(مفهرسة هجائياً)

قم بتثبيت التطبيق



3
انقر على تثبيت

تسجيل الدخول

يتم تسجيل الدخول في التطبيق بنفس حساب المستخدم الذي تم استلامه من المدرسة :



سجل اسم المستخدم

سجل كلمة المرور

انقر على تسجيل الدخول

عناصر القائمة الرئيسية



عرض الملف الشخصي

الصف

تفعيل وعرض بطاقة

استعراض الإعلانات

رصد حالات الحضور والغياب

ضبط إعدادات التطبيق مثل اللغة / التنبيهات

تسجيل الخروج من

فتح رسائل صندوق البريد الواردة

الدردشة النصية

تصفح قائمة شركاء نجاح كلاسيرا ونسب التخفيضات



الاشعارات :

بتفعيلك لخدمة الإشعارات من إعدادات التطبيق ستصلك اشعارات بما يستجد من أنشطة



متعة التعلّم الذكيّ