



Classera®

True Joy of Smart Learning



دليل الاستخدام السريع كلاسيرا (الاصدار 9) حساب المعلم

متعة التعلم الذكي

ClasseraME | [Twitter](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [LinkedIn](#)

www.classera.com

الفهرس

- 1-متطلبات النظام.....3
- 2-الدخول على نظام كلاسيرا.....4
- 3-الصفحة الرئيسية.....5
- 4-الملف الشخصي.....6
- 5-البريد الإلكتروني.....7
- 6-الدرشة النصية.....9
- 7-غرف النقاش.....10
- 8-التقويم.....12
- 9-إدارة المحتوى.....13
- 10-إدارة الحصة.....17
- 11-إدارة الجدول الزمني(جدول الحصص).....18
- 12-إدارة الدرجات.....19
- 13-الدورات التدريبية.....21
- 14-أدوات التقويم.....22
- 15-الفصول الذكية.....24
- 16-التقييم الإلكتروني.....27
- 17-الشهادات / الخطابات.....36
- 18-ملف الإنجاز.....38
- 19-النقاط.....39
- 20-بطاقتي.....40
- 21-تطبيق الهاتف الذكي.....41

قائمة المتطلبات (المادية و البرمجية) الواجب توفرها على (الكمبيوتر/الهاتف الذكي) قبل العمل الفعلي على النظام لتشغيل نظام كلاسييرا بشكل صحيح.

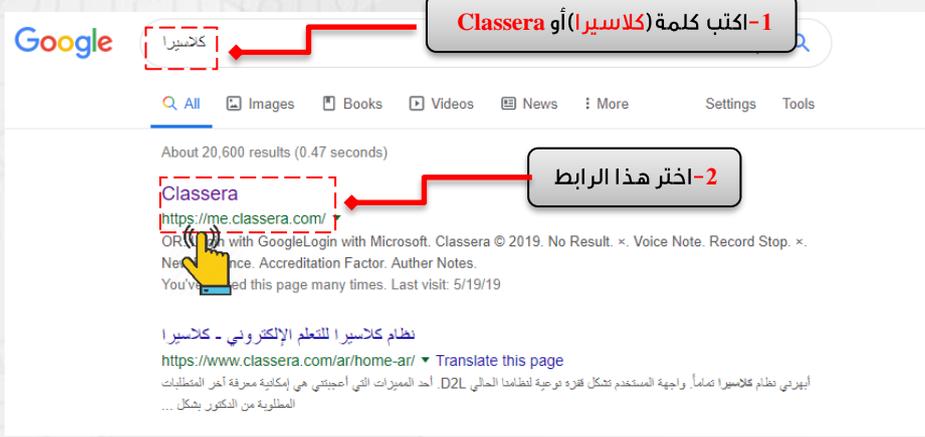
1-متطلبات النظام

<p>-وجود برنامج مضاد فيروسات محدث . -التأكد من عمل السماعات/الميكروفون -خلو الأجهزة من البرمجيات غير الموثوق فيها</p>	<p>جهاز الكتروني (جهاز حاسب – هاتف ذكي – جهاز لوحي...الخ)</p>	<p>الأجهزة</p>
<p>بعض الخدمات مثل الفصول الذكية /الاجتماعات الافتراضية تتطلب إنترنت بسرعة مستقرة لا تقل عن 8 Mb</p>	<p>اتصال الجهاز الإلكتروني بشبكة الانترنت</p>	<p>الإنترنت</p>
<p>توفر متصفحات <u>Chrome</u> أو <u>Firefox</u> محدثة</p>		<p>المتصفح</p>
<p>تتوافر تطبيق : (كلاسييرا : النسخة العامة ، النسخة المخصصة للمدارس) في المتاجر الرقمية بأنواعها المختلفة رابط التطبيق / اندرويد : https://play.google.com/store/search?q=classera&c=apps رابط التطبيق / ios https://itunes.apple.com/sa/developer/classera/id1102012716?mt=8</p>		<p>التطبيق</p>
<p><u>https://get.adobe.com/flashplayer</u> : الفلاش بلاير <u>https://java.com/en/download</u> : الجافا ضرورة لتشغيل الفصول الذكية / الاجتماعات الافتراضية مانع الإعلانات (نسخة متصفح الكروم) https://chrome.google.com/webstore/detail/adblock/gighmmpiobklfepjocnamgkkbiglidom مانع الإعلانات (نسخة متصفح الفايرفوكس) https://addons.mozilla.org/en-US/firefox/addon/adblock-plus</p>		<p>برمجيات هامة</p>

تسجيل الدخول على نظام كلاسييرا
(الكمبيوتر / الهاتف الذكي) بشكل صحيح .

2-الدخول على نظام كلاسييرا

الطريقة الأولى: من محرك البحث ابحث عن (كلاسييرا) أو (Classera)



الطريقة الثانية : استخدم الرابط المباشر : <https://me.classera.com>
ثم اتباع الخطوات التالية :



تغيير اللغة

1- أدخل اسم المستخدم (وفق البطاقة المستلمة من المدرسة)

2- أدخل كلمة المرور (تأكد من إدخال الحروف والأرقام والمسافات بدقة)

3- اضغط علي (تسجيل دخول)

أنتسيت كلمة المرور؟

تسجيل الدخول

اسم الدخول

كلمة المرور

أو

سجل الدخول عن طريق جوجل

سجل الدخول عن طريق مايكروسوفت

لاسترجاع كلمة المرور عند فقدانها (يجب إضافة البريد الإلكتروني ورقم الجوال مسبقاً)

تسجيل الدخول بحساب Microsoft أو google (يجب ربط الحساب مسبقاً)

كلاسييرا © 2018

الطريقة الثالثة : استخدام تطبيق الهاتف الذكي
بنفس بياناتك المسجلة في النظام.

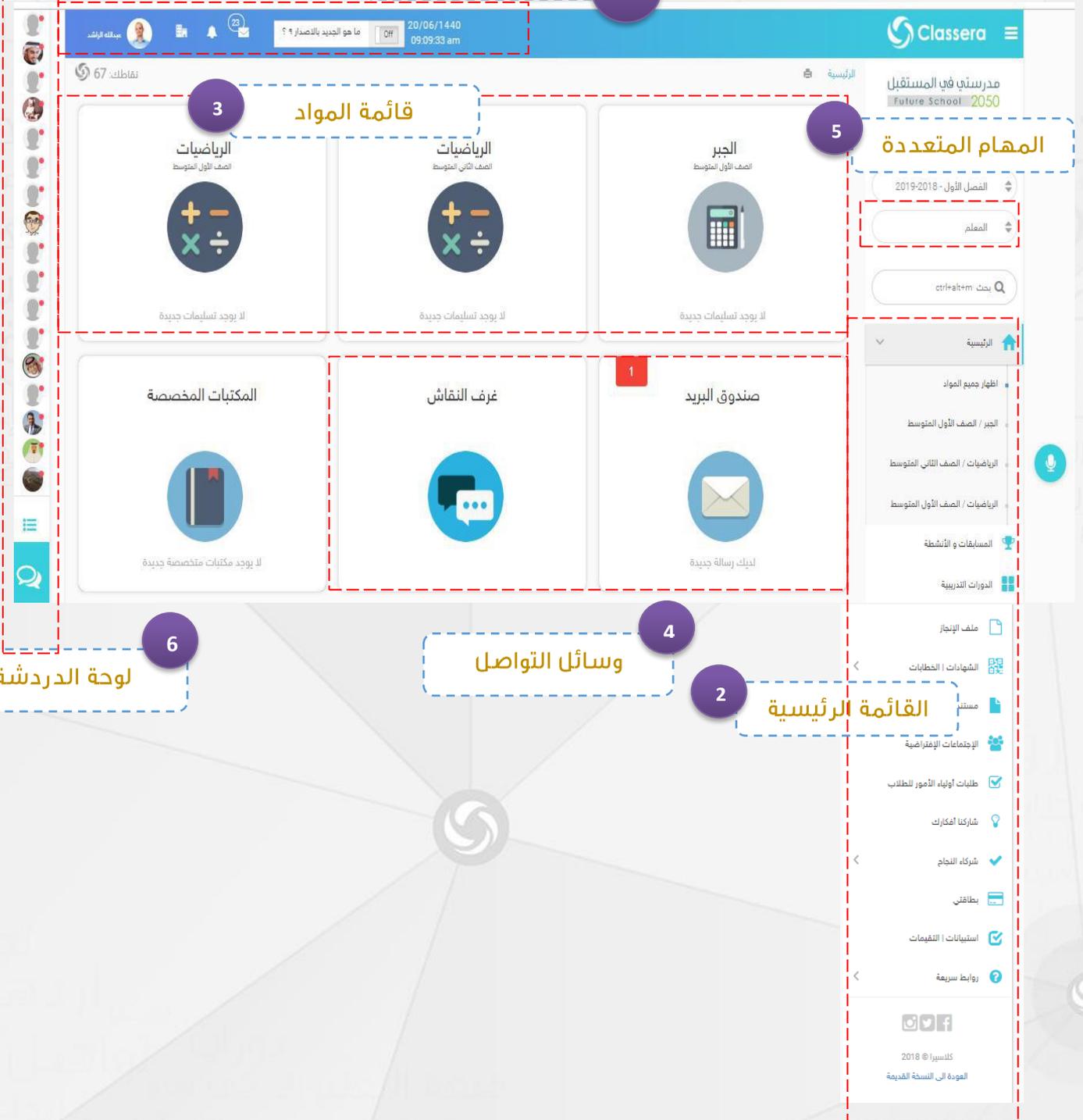


عناصر الواجهة الرئيسية (حساب المعلم)
عند دخوله على حسابه فى نظام كلاسييرا

3-الصفحة الرئيسية

الشريط العلوي

1



The screenshot shows the Classera teacher dashboard interface. The top navigation bar (1) includes the Classera logo, user profile, and system information. The main content area is divided into several sections: 'قائمة المواد' (2) for subject lists, 'المهام المتعددة' (3) for assignments, 'المكتبات المخصصة' (4) for dedicated libraries, 'غرف النقاش' (5) for discussion rooms, and 'صندوق البريد' (6) for the mailbox. A right-hand sidebar (7) contains navigation options and a search bar. The bottom of the dashboard features a 'وسائل التواصل' (8) section for communication tools.

لوحة الدردشة

6

وسائل التواصل

4

القائمة الرئيسية

2

إدارة الملف الشخصي للمستخدم والمتضمن معلوماته الشخصية والمهنية
ضبط إعدادات الحساب مثل (اللغة/حجم الخط/التقويم(ميلادي ، هجري)، تسجيل الخروج

اسم

تعديل الملف الشخصي

الربط بحسابك في جوجل

بطاقتي

تحكم في حجم الخط

تغيير لغة الواجهة

تسجيل الخروج

تعديل الملف الشخصي

الملف العام

مستنداتي بجوجل

دليل المستخدم

حجم الخط

تسجيل خروج

تصفح الملف العام

تحميل دليل الاستخدام

تعديل الصورة الشخصية

إعدادات الحساب

المعلومات الشخصية

معلومات الاتصال

المهارات والإهتمامات

السجل التعليمي

خبرات العمل

إعدادات الحساب

إعدادات الحساب العامة

مثل: اسم الدخول / نوع التقويم / اللغة

المعلومات الشخصية

مثل: الاسم / تاريخ ومكان الميلاد

معلومات الاتصال

مثل: الهاتف / حسابات التواصل

المهارات والإهتمامات

مثل: الهوايات

السجل التعليمي

تفاصيل المؤهلات الدراسية

خبرات العمل

قائمة خبرات العمل السابقة والحالية

5- البريد الإلكتروني

تواصل مستخدمين النظام مع بعضهم، عبر ارسال وتلقي رسائل إلكترونية مدعومة بالعديد من المزايا مثل الرسائل النصية والصوتية وارقاق الملفات والصور وتضمين الفيديوهات والرسائل الجماعية.

من الشاشة الرئيسية للنظام يمكن للمعلم تلقي الإشعارات العامة للرسائل، كما يمكنك تصفحها من نفس الشاشة .



تحديد كل الرسائل الجديدة كرسائل مقروءة

تصفح الرسائل الواردة

الإجراء	التاريخ	الموضوع	المرسل	الأولوية	الحالة
	15:53:43 2019-07-22	تم إصدار شهادة جديدة	Ibrahim H. Saleh		
	22:41:31 2019-09-23	زيارة صفية من أحمد ناصر البرهان	أحمد ناصر البرهان		
	22:38:15 2019-09-23	تعليق جديد : عزوة بيوت	أحمد ناصر البرهان		
	22:36:08 2019-09-21	تعليق جديد : عزوة بيوت	أحمد فيصل محمد		

1- اضغط على قسم الرسائل

2- اضغط على صندوق الوارد

لمعرفة تفاصيل عن مرسل الرسالة انقر على اسمه ، وسنظهر ملفه العام

3- اضغط على عنوان الرسالة لاستعراض محتواها

حذف رسالة لقسم المهمات

عمليات متنوعة على الرسالة

الإبلاغ عن رسالة مسيئة

تفاصيل مرسل الرسالة

نص الرسالة

4- الرد على الرسالة



كتابة رسالة جديدة

1- اضغط على كتابة رسالة

حدد درجة أهمية الرسالة

اختر فئة المرسل إليه الرسالة، ويمكن اختيار فئات متعددة لنفس الرسالة

اضغط على ارسال لإرسال الرسالة

ارفاق ملف

عنوان الرسالة

شريط التنسيق

اكتب نص الرسالة ويمكن أن تتضمن : نص / رموز رياضية / جدول / فيديو / صورة / صوت / رابط / تضمين... الخ



كتابة رسالة

الموضوع *
موعد الفصل الذكي لمراجعة الوحدة الأولى

الأولوية
عنى

إلى
أحمد

نص الرسالة

خط | المسر | خط

سيتم عقد الفصل الذكي لمادة الجبر يوم الأحد القادم الساعة 9 م سيصلكم اشعار على حسابك في قسم الفصول الذكية يجب أن تقوم بتجهيز سماعة مناسبة وإنترنت جيد
والتفاصيل في التسجيل الصوتي التالي :

المعلمين

أبحث في القائمة

اختار الكل

مدرسة المستقبل 2019

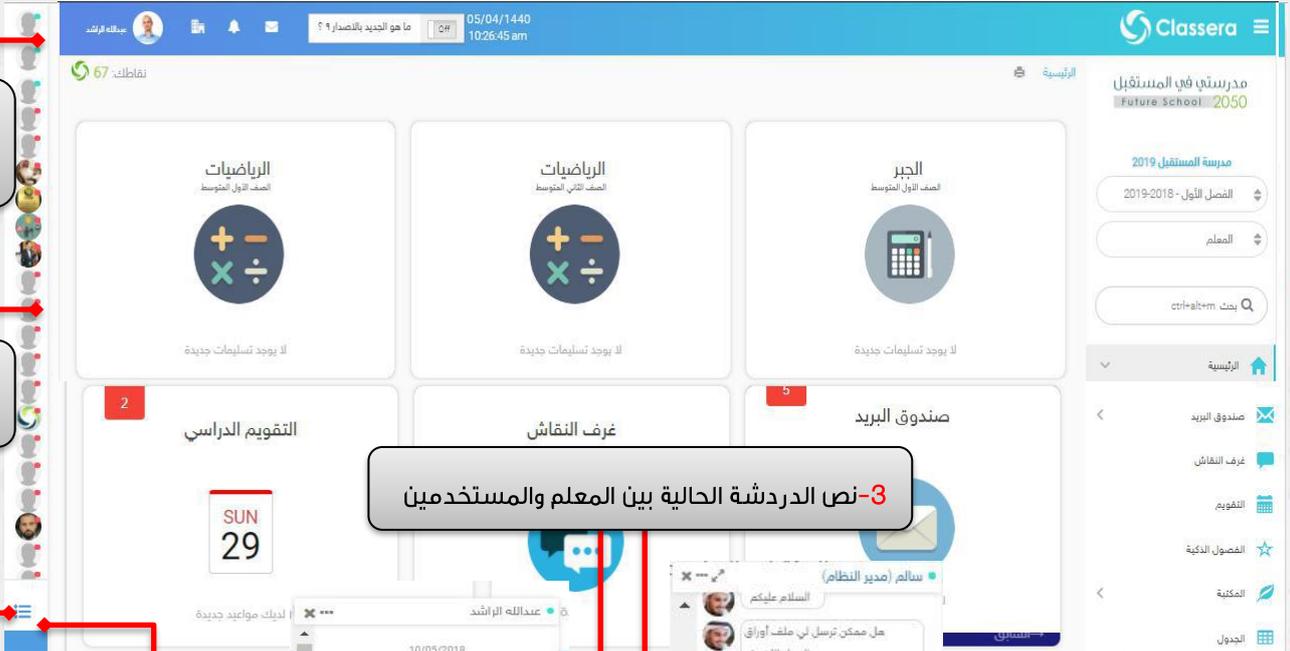
مادة الجبر

Ahmed El-Araby

ارسال

وسيلة للتواصل السريع بين المستخدمين ،تتيح ارسال رسائل نصية وصوتية وتبادل الملفات وانشاء مجموعات فرعية ، ويتحكم مدير النظام التحكم إدارة خاصة الدردشة بين فئات المستخدمين.

6- الدردشة النصية



The screenshot shows the Classera chat interface. At the top, there's a header with the user's name, profile picture, and navigation icons. Below the header is a dashboard with several cards for subjects like 'الرياضيات' (Mathematics) and 'الجبر' (Algebra). A chat window is open, showing a conversation between a user and a teacher. The chat window includes a search bar, a list of users, and a chat area with messages and a file attachment.

2- اختر المستخدم المراد محادثته

قائمة المستخدمين المتاحين للدردشة

3- نص الدردشة الحالية بين المعلم والمستخدمين

1- خيارات عرض الدردشة

يمكن ارفاق ملف صوتي أو ملف نصي

قائمة المستخدمين المحظور عليهم إجراء محادثة مع المستخدم

تعديل الحالة للظهور كغير متصل

البحث عن مستخدم

المستخدمين المحظورين

الظهور كغير متصل

الارشاد

ساحة مفتوحة للنقاش بين الطلاب والمعلمين وتتيح للمعلم طرح موضوعات النقاش، كما تتيح للطلاب المشاركة بإبداء الآراء والتعليقات والمقترحات ، ويملك المعلم صلاحيات التحكم في إدارة غرفة النقاش.

انتقل لقسم غرف النقاش

اختر قسم غرف النقاش

انشاء غرفة نقاش جديدة

البحث في غرف النقاش المنشأة

1/ اضافة غرفة النقاش

اضف تعليمات عامة عن الغرفة

اضف عنوان مميز للغرفة

انقر التالي للاستمرار

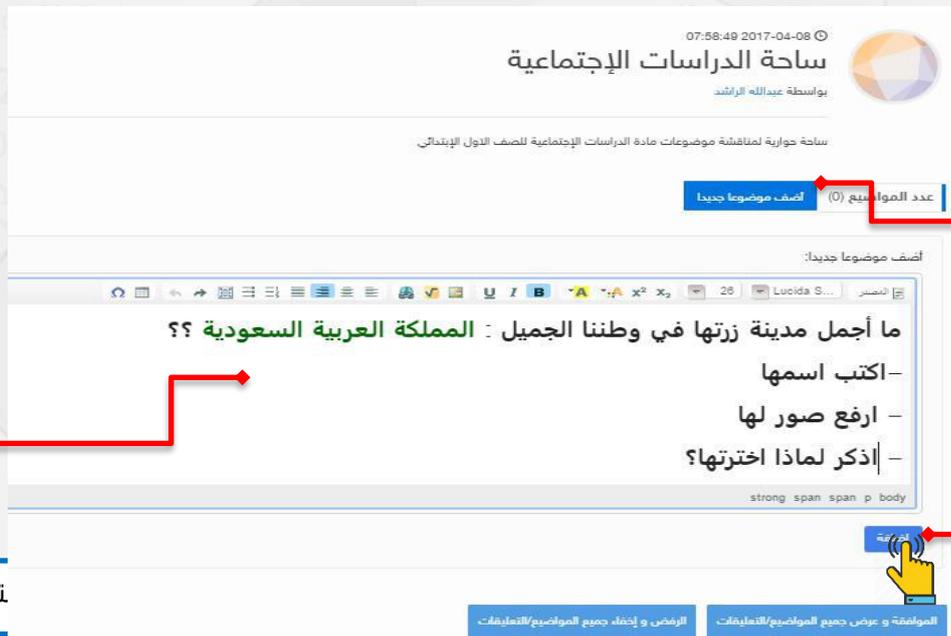
حدد فصولك وطلاب الذين ترغب في مشاركتهم في الغرفة

انقر هنا لإنشاء الغرفة

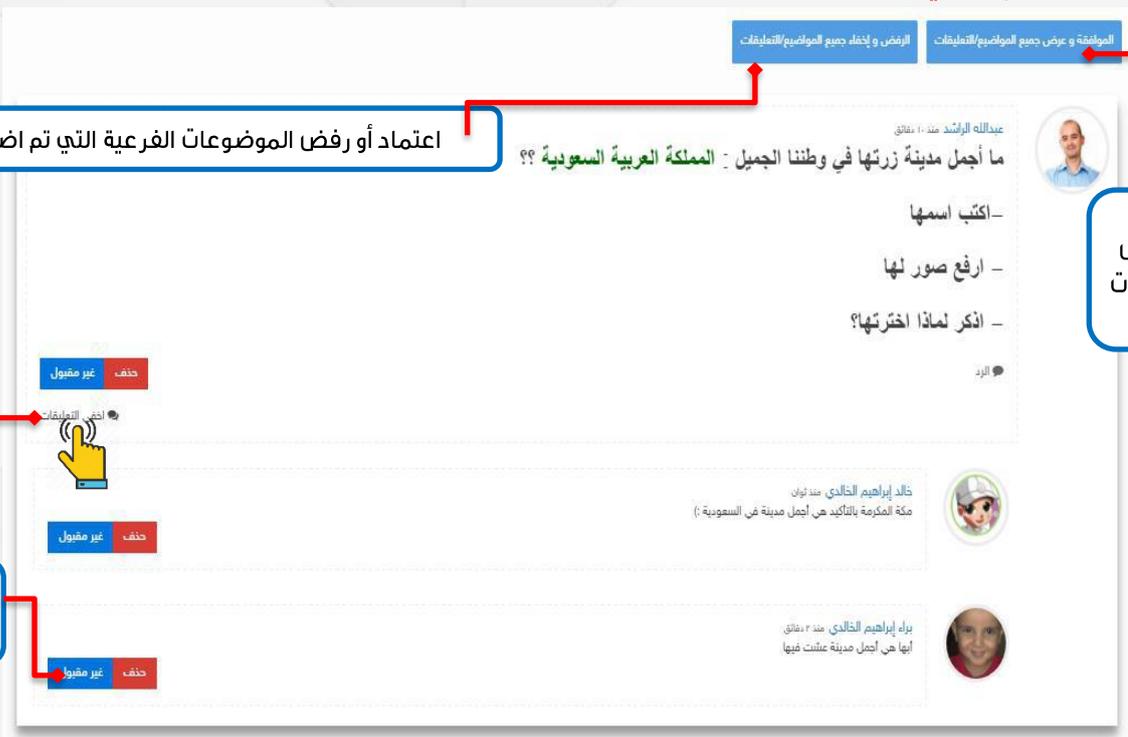




عند الدخول على غرفة النقاش تظهر الشاشة التالية:



كيف يعتمد المعلم التعليقات؟



تقويم بالتاريخ يتم فيه إضافة وعرض ومتابعة التوقيتات الزمنية لمواعيد أهم الأحداث داخل كلاسييرا.

الرئيسية - التقويم الدراسي

مدرستي في المستقبل
Future School 2050

مدرسة المستقبل 2020
الفصل الثاني - 2018-2019
المعلم

24/11/1440
06:21:54 pm

ما هو الجديد بالاصدار 9

نقاطك 179

إضافة حدث للويج

إضافة حدث لتخصيص محديين

طباعة

2- اضغط لإضافة تقويم

التنقل بين التقويم اليومي

التقويم اليومي/الاسبوعي/الشهري

يوليو ٢٠١٩
شوال / ذو القعدة - 1440

الحد	الثمن	الثلاثاء	الاربعاء	الخميس	الجمعة	السبت
30 27	1 28	2 29	3 30	4 01	5 02	6 03
7 04	8 05	9 06	10 07	11 08	12 09	13 10
14 11	15 12	16 13	17 14	18 15	19 16	20 17
21 18	22 19	23 20	24 21	25 22	26 23	27 24
28 25	29 26	30 27	31 28	1 29	2 30	3 31
4 01	5 02	6 03	7 04	8 05	9 06	10 07

عناصر التقويم المضافة

1- اضغط على قسم التقويم

START

الرئيسية

الكتب

المسابقات و الأنشطة

الدورات التدريبية

صندوق البريد

غرف النقاش

بنوك الأسئلة

التقويم

الفصول / الاجتماعات الافتراضية

المكتبة العامة

الجدول

إضافة حدث

العنوان *
بداية اختبار الفصل الدراسي الأول

الوصف
بداية اختبار الفصل الدراسي الأول لكل المواد

3- إضافة عنوان الحدث

4- اضع نص الحدث

البدء
2018-12-11 10:45

5- حدد تاريخ بداية عرض الحدث

انتهاء
2018-12-19 10:30

6- حدد تاريخ نهاية عرض الحدث

عرض الحدث طول اليوم

عرض الحدث طول اليوم

الفصول التي سيظهر لها التقويم

الصف الأول المتوسط - 2 - الرياضيات

الصف الأول المتوسط - 1 - الرياضيات

الصف الثاني المتوسط - 1 - الرياضيات

7- اضغط تسليم لإتمام إضافة الحدث

تسليم

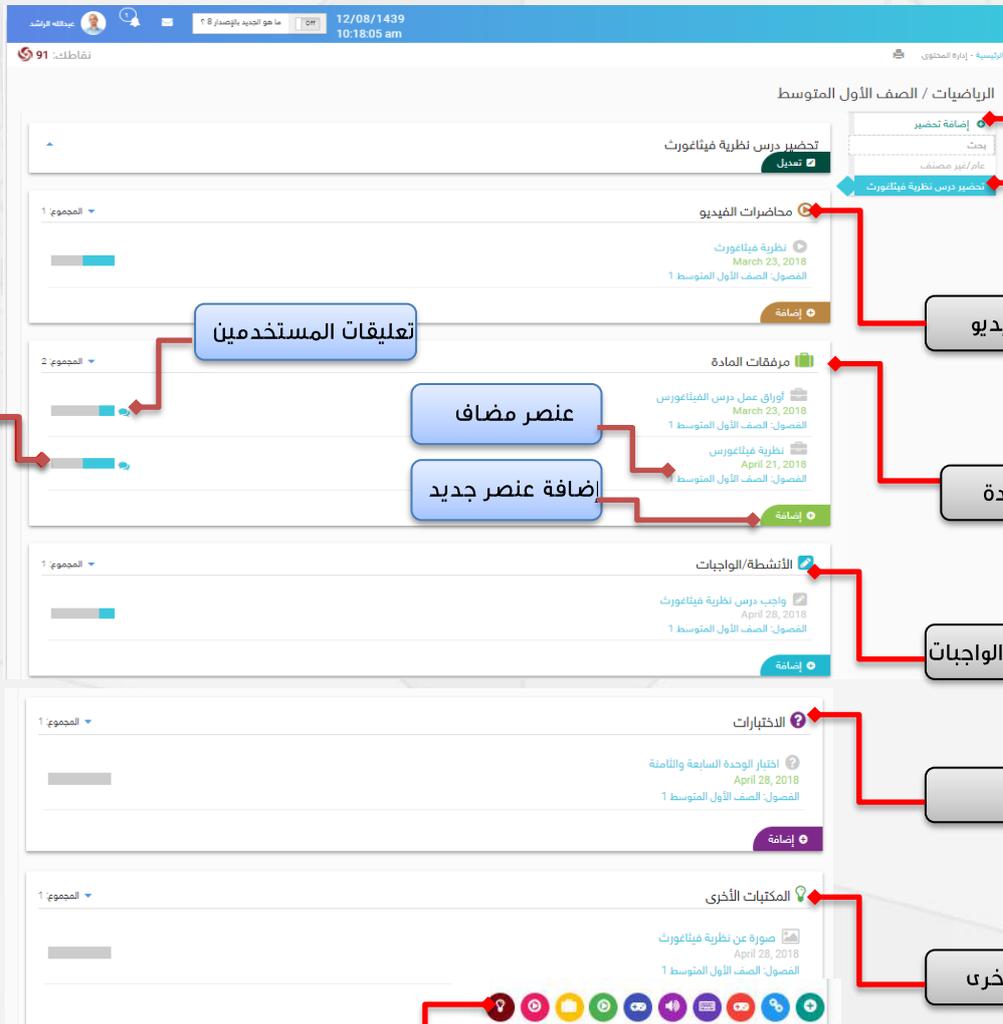
إدارة المصادر التعليمية الإلكترونية بمختلف أنواعها

9- إدارة المحتوى



2- اختر إدارة المحتوى

1- من قسم المادة



إضافة تحضير جديد

تفاصيل التحضير المضاف

قسم محاضرة فيديو

قسم مرفقات المادة

قسم الأنشطة / الواجبات

قسم الاختبارات

قسم المكتبات الأخرى

تعليقات المستخدمين

نسبة المشاهدة

عنصر مضاف

إضافة عنصر جديد

إضافة مكتبات متنوعة مثل مكتبة الصور / الفلاشات / الدروس التفاعلية / المواقع / الألعاب

تتشابه المصادر التعليمية في شاشة اضافتها مع اختلاف أنواع المصادر
(مكتبة مرفقات المادة / الفيديو / مكتبة الصور ... الخ)

التعامل مع المصادر التعليمية

عرض مصدر تعليمي

تعليقات المستخدمين

نسب مشاهدة المستخدمين

تنزيل المصدر

ملخص المصدر

تقييم المصدر

العرض / التعديل / الحذف

المصادر المضافة

1- إضافة مصدر جديد

عرض تفاصيل المصدر

إضافة مصدر تعليمي

إضافة مرفق مادة جديد

2- أضف عنوان المصدر

3- وصف تعريفي بالمصدر

4- رفع رابط المصدر

5- تحديد تاريخ عرض المصدر على الطلاب بدقة (ممكن يكون تاريخ مستقبلي)

6- ربط المصدر التعليمي بتحضير درس معين

تتميز المكتبات المشاركة بإضافة روابط مباشرة من الإنترنت
- مكتبة (محاضرات الفيديو) رابط لليوتيوب/ فيميو
- مكتبة المواقع : رابط الموقع

تنبيه بالصيغ المتاحة للتحميل في المكتبة الحالية

7- خيارات عرض المصدر (لفصل معين أو لطلاب معين)

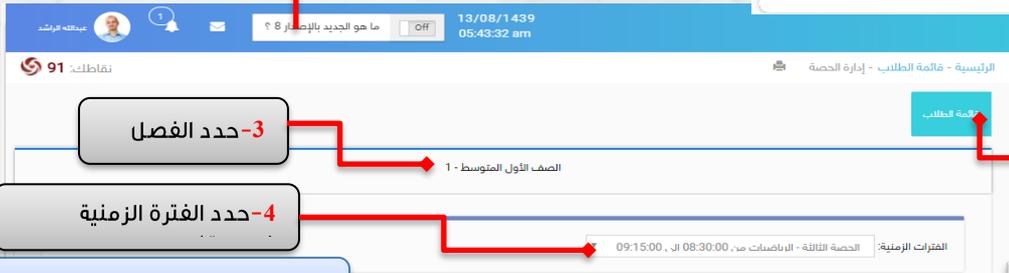
8- إضافة المصدر التعليمي

إدارة أدوات تعين المعلم في : رصد الحضور اليومي / السلوك أثناء الحصة / اظهار تقارير عن حضور وسلوكيات الطلاب



2- اختر إدارة الحصة

1- من قسم المادة



1- قائمة الطلاب

3- حدد الفصل

4- حدد الفترة الزمنية

يجب أن تكون مضافة في إدارة الفترة الزمنية

يمكن إضافة سلوك لمجموعة طلاب دفعة واحدة

الاسم	الدرجات
أحمد هادي الوائلي	درجات الطالب بيانات الطالب السلوك
يوسف عبد الله المصعبي	درجات الطالب بيانات الطالب السلوك
علي حسن بن حسين بوخاريه	درجات الطالب بيانات الطالب السلوك



2- رصد الحضور اليومي

3- رصد السلوك اليومي

سلوك مضاف

قم باختيار حالة حضور الطلاب للحصة بين الحالات التالية :
 ح : حاضر
 غ : غائب
 ت : حضر متأخراً
 ع : غائب بعدد (يُسجله الموظف المختص بالأعداد)

الحالة الافتراضية لكل الطلاب هي ح (أي حاضر) فلا يشترك أن تقوم بالتشير على كل الطلاب بـ ح ، بل يكفي بطالب واحد فقط ، وسيتم تعميمها على كل الطلاب

بإمكانك رصد الغياب أثناء الحصة أو بعد الحصة بحد أقصى نهاية اليوم (أي الساعة 11:59 م)

تظهر احصائيات الغياب في حسابات كل المستخدمين المرتبطين بالطالب :
 الطالب نفسه / ولي الأمر / المرشد الطلابي / المعلم ، قائد المدرسة



نوع السلوك

حدد مجموعة السلوك

اختر إجراء السلوك

المطلعين على تفاصيل السلوك المرصود

يمكن إضافة سلوك لمجموعة طلاب دفعة واحدة

يمكن حذف سلوك من زر (المهملة) بجوار السلوك

احصائيات سلوكيات طلاب المدرسة (الإجمالية) تظهر في حساب قائد المدرسة / الوكيل / المرشد الطلابي

نوع المخالفة

تفاصيل الواقعة

إضافة السلوك

11- إدارة الجدول الزمني (جدول الحصص)

إضافة المعلم لجدول حصصه اليومية حسب المواد الدراسية

من الشاشة الرئيسية لحساب المعلم.

1- قم باختيار المقرر الدراسي الذي ترغب إدارة الجدول الزمني (جدو

2- من التبويب رقم (6) قم باختيار (إدارة الجدول الزمني).



3- الجدول الزمني للحصة

2- إضافة فترة زمنية جديدة

1- حدد الفصل المراد إضافة الفترة الزمنية له

الوقت	اليوم	الحصة	من	إلى	الإجراء
07:45:00	الأحد	الحصة الأولى	07:00:00	07:45:00	✕
10:00:00	الأربعاء	الحصة الرابعة	09:15:00	10:00:00	✕

الفترات الزمنية المضافة

حذف فترة زمنية مضافة

اختر (إضافة فترة زمنية) لإضافة حصة جديدة.

إضافة فترة زمنية

اليوم *

الحد

حصة *

الحصة الأولى

تسجيل

معاينة الجدول الزمني :

من الشاشة الرئيسية لحساب المعلم :

جدول الحصص الاسبوعي 09-12-2018 ل 13-12-2018

اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
الحصة الأولى	الجبر الصف الأول المتوسط				
الحصة الثانية	الجبر الصف الأول المتوسط				
الحصة الثالثة					
الحصة الرابعة	الجبر الصف الأول المتوسط				
قنطرة					
الحصة الخامسة					
الحصة السادسة					
الحصة السابعة					
الحصة الثامنة					

يظهر (قائمة الجدول الزمني للحصص) ، وفي الشريط الأساسي لحساب المعلم يظهر (الجدول) حيث يمكن مطالعة الجدول الدراسي الذي قام بنفس المعلم بإضافته .

رصد المعلم لدرجات الطلاب ، سواء بشكل يدوي أو بالربط الإلكتروني بالمهام الإلكترونية

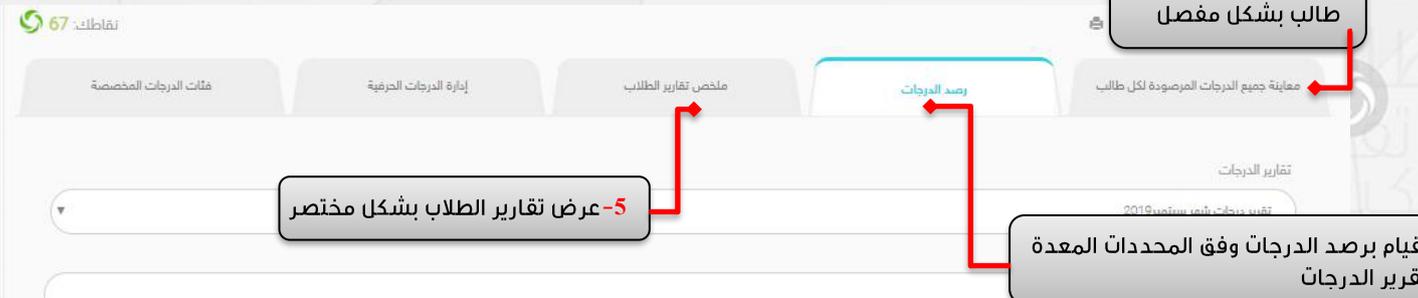
أ/ رصد الدرجات يدوياً



2- اختر إدارة الدرجات

1- من قسم المادة

4- معاينة درجات كل طالب بشكل مفصل



5- عرض تقارير الطلاب بشكل مختصر

3- القيام برصد الدرجات وفق المحددات المعدة في تقرير الدرجات



عنوان للدرجة

تعليق خاص بالدرجة

تحديد الدرجة القصوى (النهائية)

إضافة الدرجة القصوى لكل الطلاب بشكل افتراضي، ويمكن تعديلها لبعض الطلاب لاحقاً

إضافة الدرجة العامة

اضف الدرجة

الطالب معنذر (ليس له درجة)

كتابة تعليق أو ملاحظة للطالب

كما يمكن عرض تقارير الطلاب وملخصاتها بشكل وافٍ

الرئيسية - قائمة الطلاب - ملخص تقارير الطلاب

نقاطك: 67

مراقبة جميع الدرجات المرصودة لكل طالب | رصد الدرجات | ملخص تقارير الطلاب | إدارة الدرجات الحرفية | فئات الدرجات المخصصة

تقارير الدرجات

تقرير درجات شهر سبتمبر 2019

الفصل 2

تصدير إلى إكسل

الاسم	رقم الهوية	المشاركة / 10	مجموع الواجبات / 5	اختبار قصير / 10	اختبار تحريري / 30	المجموع / 55
أحمد فيصل محمد	9997895499	10	4	7	30	51

100% - 75% ■ 75% - 50% ■ 50% - 0%

ب/ ربط الدرجات إلكترونياً

يمكن ربط درجات الطلاب آلياً فور إجابته على الأنشطة (الواجبات / الاختبارات) عن طريق ربط النشاط ب فئة الدرجة (وفق ما يشعركم به مدير النظام من فئات درجات مخصصة في المدرسة . فعند إضافة أي نشاط يتم ربط الدرجة ب تقرير الدرجات عن طريق الشاشة التالية :

إضافة نشاط/واجب جديد

* العنوان
اختبار شهر فبراير

* تاريخ النشر
2019-02-22 17:45 مسح

* تاريخ التسليم
2019-02-25 17:45:00 مسح

* تاريخ التسليم المتأخر
2019-02-25 17:45:00 مسح

تقيم عن طريق أداة تقييم

فئة درجة

مجموع الواجبات

لا شيء

المشاركة

لا شيء

مجموع الواجبات

ملات

اختبار قصير

لا شيء

اختبار تحريري

لا شيء

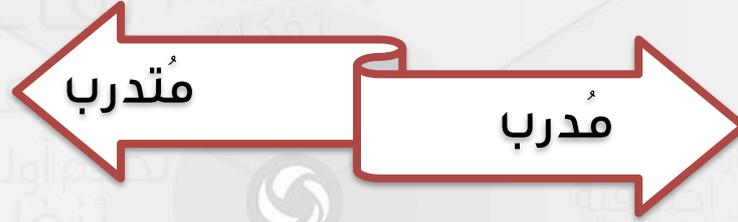
من قسم فئة الدرجة، حدد فئة الدرجة التي سيتم ربطها بدرجة النشاط (الاختبار/ الواجب) الحالي بحيث تضاف آلياً في تقرير الدرجات، وفق ما أنشأه مدير النظام من تقارير

بنفس الطريقة يمكنك بناء أدوات تقييم يتم ربطها بتقرير الدرجات

13-الدورات التدريبية

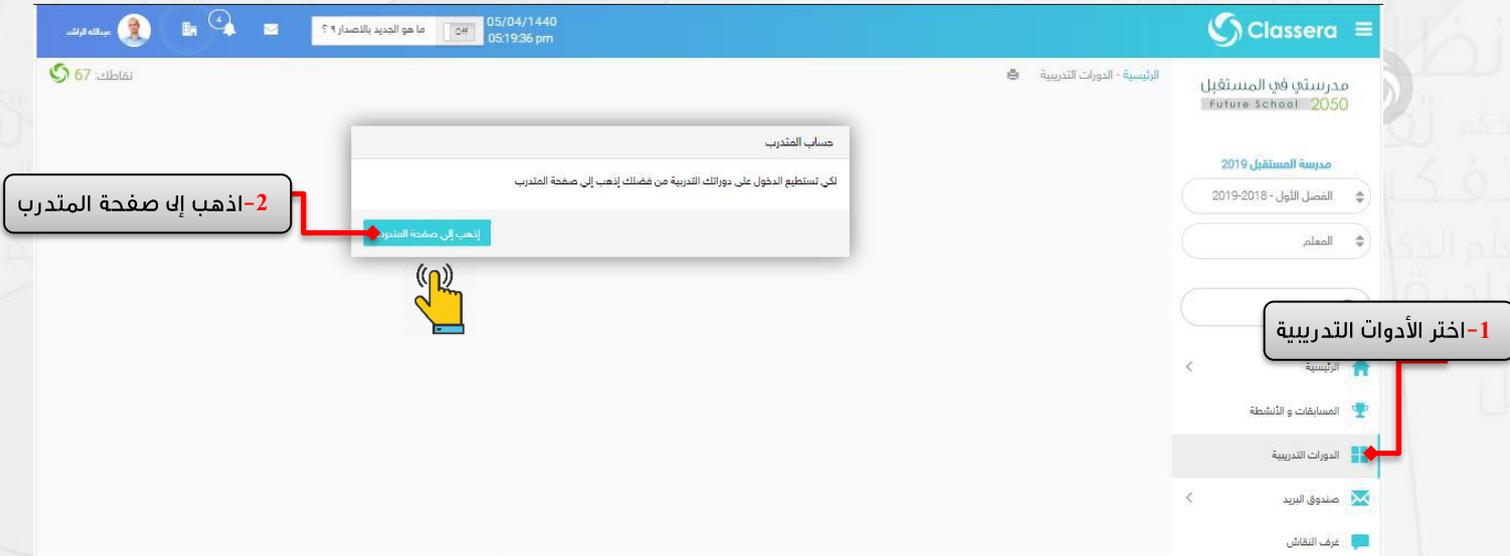
البرامج التدريبية التي تقدم تحت إشراف المدرسة .

للمعلم حالتين في الدورات التدريبية :



الحالة الاولى : أن يكون **مُدرب** وستظهر (الدورة التدريبية) كمادة دراسية ضمن موادها التي يدرسها ، **ويستخدم فيها المعلم نفس أدواته ك معلم**، مع اختلاف أن طلاب (الدورة التدريبية سيكونوا فقط المسجلين للحضور فيها)

الحالة الثانية : أن يلتحق المعلم بالدورة التدريبية ويكون **مُتدرب** ، فيتحول حسابه مؤقتًا لحساب **طالب**(في الدورة التدريبية فقط) ، ويتم ذلك عبر الخطوات التالية :



1- **تتحول صفحة المعلم إلى صفحة متدرب**، يمكنه تلقي واجبات واختبارات ومواد علمية رقمية متنوعة للاستفادة منها في الدورة التدريبية.



كما يمكنه العودة لصفحة المعلم يتم الضغط على زر (اضغط هنا) من أعلى الصفحة . ثم يمكنه التبديل بين الدورين : **المعلم – المُتدرب** كما اتضح من الخطوات السابقة .

هي أدوات لتقييم ما يقدمه الطالب من مهام ومشروعات ، يقوم مدير النظام في المدارس بتخصيص متطلبات المعلم في أداة التقييم ثم يضيفها للمعلم للاستفادة منها .

الجبر
الصف الأول المتوسط

الاختيارات

أدوات التقييم

تحضير الدروس

الخطة الأسبوعية

التالي ← ○○○○●○○

بالمرور بالمؤشر على اسم المادة << التوبيو 3 >> أدوات التقييم

-قم باختيار أداة التقييم من قائمة قوالب التقييم :

أضف أداة تقييم

أنواع قوالب التقييم

Rubric

مهام التقييم

تقييم

قوالب أدوات التقييمات

معلمة توتيه

تقييم

أنواع قوالب التقييم :

أ- Rubric

قائمة المواصفات المتدرجة مثل التقييم التالي :

العنصر	لا شيء	3	3	3	ملاحظات
ذكر أهداف البحث بوضوح (30%)	<input type="radio"/> (0%)	ذكر الأهداف بشكل غير شامل (10%)	ذكر الأهداف بدون دلائل (20%)	ذكر الأهداف مع دلائلها (30%)	
شرح طريقة التحليل (40%)	<input type="radio"/> (0%)	التحليل احصائي او منطقي بشكل متفرد (13.33%)	التحليل احصائي ومنطقي غير واضح (26.67%)	التحليل احصائي ومنطقي واضح (40%)	
تأثير نتائج الدراسة (30%)	<input type="radio"/> (0%)	ليس لها تأثير واضح على العام والعمل (10%)	لها بعض التأثير على العام والعمل (20%)	لها تأثير على العام والعمل بشكل ملموس (30%)	

ب- Rating scale

سلم التقديرات ويتكون من نفس طريقة النوع السابق مع إضافة العناصر وتوزيع الوزن عليها ثم يتم اضافة المؤشرات وهنا لا يوجد حد للمؤشرات فكلما زاد عددها سيتم تقسيم وزن العنصر بالتساوي بين المؤشرات

العنصر	المؤشرات	لا شيء	3	3	ملاحظات
اهداف البحث بوضوح (30%)	تم ذكر الاهداف (10%)	<input type="radio"/> (0%)	تم ذكر الاهداف (3.33%)	تم ذكر الاهداف (6.67%)	
	تم ذكرها بوضوح (10%)	<input type="radio"/> (0%)	تم ذكرها بوضوح (3.33%)	تم ذكرها بوضوح (6.67%)	
	تم ذكرها وبنقلها (10%)	<input type="radio"/> (0%)	تم ذكرها وبنقلها (3.33%)	تم ذكرها وبنقلها (6.67%)	
شرح طريقة التحليل (40%)	استخدام التحليل الإحصائي (13.33%)	<input type="radio"/> (0%)	استخدام التحليل الإحصائي (4.44%)	استخدام التحليل الإحصائي (8.89%)	
	استخدام التحليل المنطقي (13.33%)	<input type="radio"/> (0%)	استخدام التحليل المنطقي (4.44%)	استخدام التحليل المنطقي (8.89%)	
	استخدام التحليل الإحصائي والمنطقي (13.33%)	<input type="radio"/> (0%)	استخدام التحليل الإحصائي والمنطقي (4.44%)	استخدام التحليل الإحصائي والمنطقي (8.89%)	
تأثير نتائج الدراسة (30%)	تأثير نتائج الدراسة على العام (15%)	<input type="radio"/> (0%)	تأثير نتائج الدراسة على العام (5%)	تأثير نتائج الدراسة على العام (10%)	
	تأثير نتائج الدراسة على العمل (15%)	<input type="radio"/> (0%)	تأثير نتائج الدراسة على العمل (5%)	تأثير نتائج الدراسة على العمل (10%)	

ج- Checklist

يتم إضافة العناصر وتوزيع الوزن عليها ثم يتم اضافة المؤشرات وهنا يكون المؤشر بنعم او لا ، كما في المثال التالي

العنصر	المؤشرات	نعم	ملاحظات
ذكر أهداف البحث بوضوح (30%)	تم ذكر الاهداف (10%)	<input type="checkbox"/>	
	شرح الاهداف (10%)	<input type="checkbox"/>	
	توضيح كل هدف (10%)	<input type="checkbox"/>	
شرح طريقة التحليل (40%)	استخدام التحليل الإحصائي (20%)	<input type="checkbox"/>	
	استخدام التحليل المنطقي (20%)	<input type="checkbox"/>	
تأثير نتائج الدراسة (30%)	تأثير الدراسة على العام (15%)	<input type="checkbox"/>	
	تأثير الدراسة على العمل (15%)	<input type="checkbox"/>	

أدوات التقييم

أضف أداة تقييم

بحث

بحث للتالي

التصنيف

التصنيف

التصنيف

العنوان	النوع	التاريخ	الإجراء
نوته	Rubric	18:52:45 2019-12-12	

إعدادات النشر

إعدادات النشر

إعدادات النشر

تعديل عناصر أداة التقييم الافتراضية

بدء تقييم كل طالب

تجهيز أداة التقييم للنشر

قائمة الطلاب

الرئيسية - أدوات التقييم - قائمة الطلاب

05/04/1440 17:03:20 pm

ما هو المزيد بالتصنيف 1

ملاحظات 67

الصف الثاني المتوسط

مدرسة المستقبل 2019

الصف الثاني المتوسط

أحمد فيصل محمد

9997895499

التصنيف إلى كامل

ملاحظات	جيد	جيد جدا	ممتاز	غير موجود	المتوسط
	بيسبسيبسيبي (100%)	بيسبسيبسيبي (66.67%)	مئة بالمئة (33.33%)	(0%)	المتأخرة الجيده (100%)

تقييم

نشر أداة التقييم

الفرص للتعليم للتقييم

الدرجة

100

خطة درجة

أ شء

ملاحظات

ملاحظات

مشاركة التقييم

شارك هذا التقييم مع طلابك

نشر لطلاب نشر لتسويق

الصف الأول المتوسط - 2

تقييم

يمكن ضبط خيارات نشر أداة التقييم وفق حاجة المعلم

لقاءات مباشرة عن بعد لمناقشة أحد الدروس أو الموضوعات المرتبطة بذلك، ومن مزاياها توفير الجهد والوقت والمساعدة على حل بعض معيقات التعلم مثل حالات تعليق الدراسة والمراجعة النهائية.

إضافة فصل ذكي جديد

الفصول الذكية

إضافة فصل ذكي جديد

العمليات على الفصول الذكية المضافة

الفصول الذكية الجديدة

انتقل لقسم الفصول الذكية

الإجراء	المدة الزمنية (بالدقيقة)	وقت البدء	العنوان
	30	12:10:00 2018-04-29	مراجعة عامة للوحدة الأولى

انشاء فصل ذكي جديد

إضافة فصل ذكي جديد

العنوان

مراجعة عامة للوحدة الأولى

اختر الفصول المطلوب إضافة الحصة الذكية لها

اختيار الكل

الرياضيات - 1 - الصف الأول المتوسط

الرياضيات - 1 - الصف الثاني المتوسط

الرياضيات - 1 - الصف الثالث المتوسط

وقت البدء

2018-04-29 12:10

المدة الزمنية (بالدقيقة)

30

مشاركة المحتوى

المشاركة في

المكتبة العامة

وسوم

وسوم

تسليم

عنوان الفصل الذكي

حدد الفصول المشاركة

وقت بدء الفصل الذكي

مدة الفصل الذكي بالدقيقة (من 30 إلى 280 دقيقة)

الهاشتاج (العبارات البحثية)

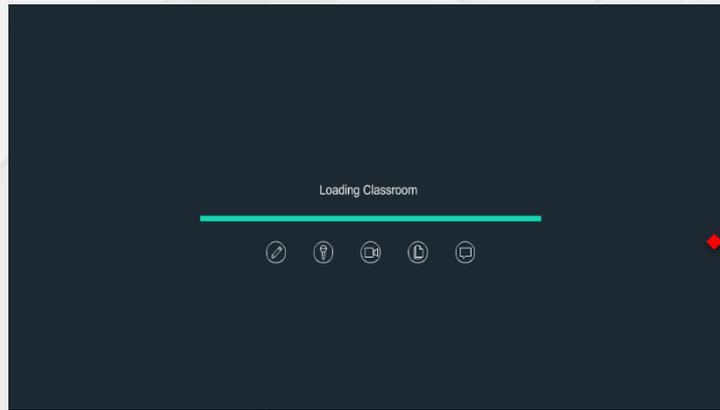
انشاء الفصل الذكي

فتح الفصل الذكي في نظام التعلم الإلكتروني :



في الموعد المحدد للفصل الذكي ، يقوم المعلم أو الطالب النقر على زر (البدء) من قسم الإجراء في صف الفصل الذكي المنشأ، سيبدأ الفصل في التحميل وسيتم فتح عناصر الفصل الذكي .

1- يبدأ تحميل الاجتماع الافتراضي

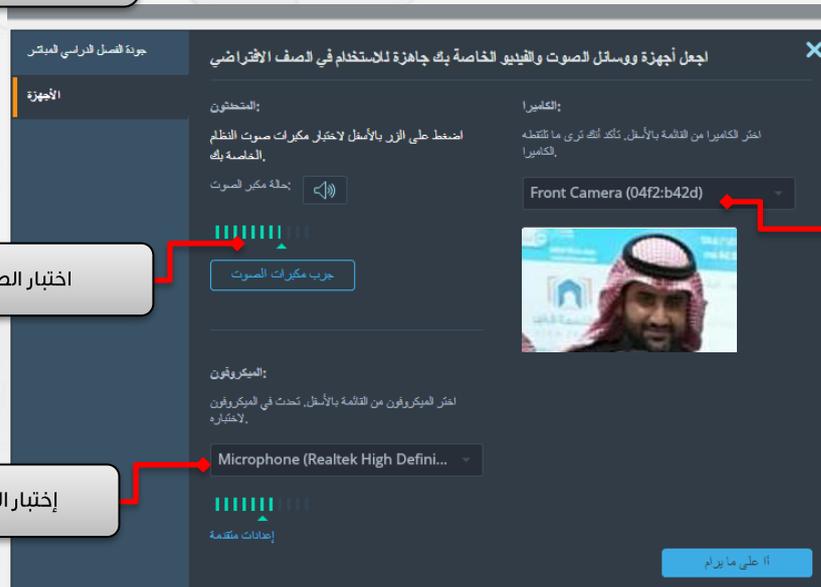


2- ضبط شاشة تمكين الوصول إلى الكاميرا في حال رغبتك في عرض شاشة الكاميرا الخاصة بك

حدد Allow ثم Close



3- ضبط إعدادات الأجهزة :
لكاميرا والصوت (السماعات / الميكروفون)



اختبار الكاميرا

اختبار الصوت

إختبار الميكروفون

أدوات الاجتماع الافتراضي/ الفصل الذكي

The screenshot shows a virtual meeting interface with the following labeled features:

- رفع ملف من الكمبيوتر (Upload file from computer)
- مشاركة سطح المكتب (Share desktop)
- انشاء غرف جانبية (Create breakout rooms)
- عمليات على الفصل (Classroom operations)
- إضافة لوحة بيضاء جديدة (Add new whiteboard)
- ضبط الإعدادات (Settings)
- كاميرا الحضور (Attendee camera)
- قائمة الحضور (Attendee list)
- شاشة الدردشة النصية (Text chat screen)
- تسجيل / إيقاف التسجيل مؤقتا (Recording / Pause recording)
- شريط أدوات الكتابة والرسم (Drawing and writing tools)
- اللوحة الحالية (Current whiteboard)

The whiteboard content includes a diagram titled "متوسطة الحارث بن أوس" (Harth bin Aous Secondary School) and a list of subjects: اللغة (Language), الرياضيات (Mathematics), العلوم (Science), التاريخ (History), الجغرافيا (Geography), الفيزياء (Physics), الكيمياء (Chemistry), الفقه (Jurisprudence), التربية الإسلامية (Islamic Education), التربية الوطنية (Civics), التربية الفنية (Art), التربية البدنية (Physical Education), التربية الموسيقية (Music), التربية الحرفية (Vocational Education), التربية المهنية (Vocational Education), التربية الرياضية (Sports), التربية الصحية (Health Education), التربية البيئية (Environmental Education), التربية الإعلامية (Media Education), التربية التكنولوجية (Technology Education), التربية المالية (Financial Education), التربية القانونية (Legal Education), التربية الأخلاقية (Moral Education), التربية المهنية (Vocational Education), التربية المهنية (Vocational Education), التربية المهنية (Vocational Education).

بعد انتهاء الفصل الذكي

- بعد انتهاء التسجيل يمكن إجراء العديد من العمليات عليه :
- مشاهدة التسجيل : لمشاهدة تسجيل الفصل الذكي .
- تحميل : لتحميل ملف تسجيل الفصل الذكي
- الحضور : مشاهدة قائمة الحضور (من الطلاب) للفصل الذكي .
- الحذف : حذف الفصل الذكي نهائيا .

إدارة كل الأنشطة التقييمية التي يقيم عن طريقها المعلم مدى إتقان طلابه للمادة التعليمية ، وتنقسم إلى : واجبات و أنشطة واختبارات

من الواجهة الرئيسية لحساب المعلم :



1- اختر المادة التي ترغب في إضافة نشاط تقييمي فيها

2- اختر تبويب رقم (3)



الواجبات المنزلية المطلوب حلها بعد الدرس ، وخلال فترة زمنية قد تمتد لعدة أيام

أولاً : إضافة واجب



عنوان الواجب

توقيت إتاحة بدء الحل ثم إغلاق فرصة حل الواجب

وقت إضافي للحل

ربط الواجب بكشف رصد الدرجات

ربط الواجب بإعداد درس

ملاحظات عامة

خصوصية الأسئلة

إضافة كلمة مرور، توزع على الطلاب في قاعة الاختبار

مشاركة الأسئلة في بنك المدرسة

حالات عرض الإجابة الصحيحة بعد إجابة الطالب

عرض ترتيب الأسئلة بشكل عشوائي لكل طالب

السماح بتكرار محاولات الإجابة ، ويجب إضافة عدد للمحاولات

السماح للطلاب بإضافة مرفق

إرسال رسالة تذكير للطلاب بموعد الواجب على بريدهم المسجل في النظام

تحديد مستوى مشاركة الواجب للفصول أو لطلاب معينين

إضافة (الواجب)

إختر لمن سينشر النشاط

نشر لجميع

نشر لطلاب

اختار الكل

الصف الأول المتوسط - 1

الصف الأول المتوسط - 2

إختر التالي للإنتقال للصفحة التالية

تحديد مستوى مشاركة الواجب للفصول أو لطلاب معينين

اختر التالي للإنتقال للصفحة التالية

بيانات النشاط

العنوان

ملاحظات

التصوير

درجة الملف المرفق

تاريخ النشر

تاريخ التسليم المتأخر

النشر فوراً

مخرجات التعلم امتحان/مسابقة

على مستوى الامتحان

على مستوى القسم

على مستوى السؤال

إضافة

النشاط

عنوان النشاط

ربط النشاط بإعداد درس

توقيت نشر النشاط ، وموعد التسليم المتأخر

مشاركة الأسئلة في بنك المدرسة

إضافة النشاط

الدرجة النهائية للنشاط حيث سيقوم المعلم بتحميل ملف النشاط ثم ادخال الدرجة المناسبة بحد أقصى الدرجة النهائية

أجوبة الطالب

تحميل

درجة الملف المرفق

48

50/

ملاحظات (أصف ملاحظة للطلاب حول تسليمه)

نموذج تصحيح النشاط



1- إختبار ورقي : هذا الإختبار يتيح لك تصحيح إختبار ورقي على نظام التعلم الإلكتروني ، واستخدام الإحصائيات لعرض أداء الطلاب .

2- استيراد الإختبار : هذه الخاصية تسمح لك باستيراد أسئلة إختبار بصيغة QTI. ففي بعض الحالات ، يوجد لدى المعلم إختبارات بصيغة QTI Question and Test Interoperability كما يمكن للمعلم أن يقوم بإعداد إختبارات على برنامج Microsoft word وتحويلها لصيغة QTI . من هذا الإختبار يمكن للمستخدم أن يقوم برفع هذه الملفات مباشرة داخل نظام التعلم الإلكتروني عن طريق زر إختبار رابط الملف نفسه .

3- إختبار المرفقات :

هذا الإختبار لا يحتوي على أسئلة ، يسمح للطلاب بإضافة مرفق ، وهذا المرفق يمكن تصحيحه لاحقاً . ويستخدم هذا الإختبار في حالات : المشاريع – الأبحاث ... الخ ، وفي هذا النمط يضيف المعلم : درجة الملف المرفق : أي الدرجة العليا للمشروع أو البحث . ومن حساب الطالب : يمكن للطلاب رفع الملف المطلوب من شاشة رفع ملف

4- إختبار تقليدي : إختبار نظام التعلم الإلكتروني الاعتيادي ، الذي يعرض الأسئلة للطلاب دفعة واحدة .

5- سؤال تلو الآخر : هذا الإختبار يعرض الأسئلة للطلاب بشكل سؤال تلو الآخر بحيث كل سؤال في صفحة منفصلة ، وفيه يتم إضافة وقت محدد لكل سؤال .

أضف السؤال للواجب / الاختبار الحالي

1- اضغط على علامة + بجوار نمط الأسئلة التي تريده أضافته

حذف السؤال

لدى إنشاء الأسئلة

2- اكتب عناصر السؤال : الدرجة / النص / الجواب الصحيح / الخيارات

ثالثاً : إضافة أسئلة من بنوك الأسئلة :

1- اختر نوع (بنك الأسئلة)

2- اضبط خيارات البحث

3- تظهر نتائج البحث في بنك الأسئلة

4- حدد أي واجب ثم انتقل لقسم الأسئلة

5- حدد الأسئلة المطلوب أضافتها

6- اضغط هنا لإضافة الأسئلة للواجب / الاختبار الحالي

8- كرر الخطوات من 4 إلى 7 لإضافة المزيد من الأسئلة ثم انقر العودة لإضافة الأسئلة ثم لعودة لشاشة الاختبار / الواجب الحالي

7- رسالة تأكيد الإضافة

النوع	الدرجة	النص	الجواب الصحيح	الإختيار 1	الإختيار 2	الإختيار 3	الإختيار 4	الإختيار 5	الإختيار 6
TFQ	1	اللون الأطول في الطول الموجي هو اللون الأخضر	خاطئ						
TFQ	2	اللون الأطول في الطول الموجي هو اللون الأحمر	صحيح						
MCQ	3	اللون الأصفر في الأطوال الموجية هو اللون	3	الأخضر	الأزرق	الأسود			
Essay	2	من القائل : قل لمن يبغي على رسم درس .. واقفا ما ضر لو كان جلس	الشاعر العباسي : أبو نواس						

بنك الأسئلة العام (8721197)

اختر نوع (بنك الأسئلة)

الصف الدراسي: الرياضيات

المادة: قياس

المعلم: المعلم

البحث

العنوان	المادة	الصف الدراسي	المعلم	المدرسة	عدد الأسئلة
اختبار قياس لمادة الرياضيات لصف الثاني المتوسط	رياضيات	الصف الثاني المتوسط	معلم تميم	مدرسة قياس القيق	20
القياس غير المتماثل	الرياضيات	الصف الثاني المتوسط	معلم تميم	مدرسة أجيال المواهب بين	2
قياس الزمن	الرياضيات	الرابيع الابتدائي	أحمد رضا	مدارس الإيمان - ابتدائي بين	10
قياس الزمن	الرياضيات	الرابيع الابتدائي	أحمد رضا	مدارس الإيمان - ابتدائي بين	1
وحدات قياس الكتلة	الرياضيات	الثامن الابتدائي	أحمد المناصوري	مدارس الإيمان - ابتدائي بين	10
وحدات السعة غير القياسية	الرياضيات	الثاني الابتدائي	صابر شريف محمد حسين	الأندلس بين حدة ابتدائي	1
القاطع والمماس وهماست الزوايا	رياضيات	الصف الأول الثانوي	أسامة خالد العريس	مدارس التربية الأهلية بالرائد المرحلة الثانوية	8
القاطع والمماس وهماست الزوايا	رياضيات	الأول	غاز أبو شرف	الأندلس بين الطائف ثانوي	6

الأسئلة

النوع	الدرجة	نص السؤال	الجواب الصحيح
mcq	5	معادلة خط القاطع الراسي للمعادلة $F(x) = \frac{2x-3}{2x+4}$ هو	$x = -2$
mcq	5	حدد نوع القاطع الذي يربط نقطة المثلث A بقل من طول قائمه B وطول ارتفاعه B	تقاطع مكسي
mcq	5	إذا كانت V تغير مكمياً مع X وكانت $V = 12$ عندما $X = 10$ فأوجد قيمة V عندما $X = 15$	8
mcq	5	يتمزج لحم عدس بقل 6 ساعات يوماً بعد يوم على نفس العمل بقل 3 ساعات فزنا مثلاً معاً فبعد كم ساعة يهون العمل سويًا ؟	2 ساعه
mcq	5	LCM لـ $(3p - 6)$ و $(3p - 10)$ هو	$15(p - 2)$
mcq	5	تبسيط العبارة النسبية $\frac{y}{x^2 - y^2} + \frac{y^2}{x - y}$ هو	$\frac{1}{y(x + y)}$
mcq	5	مجموعة حل المعادلة $y + 4 = \frac{5}{y}$ هي	1
mcq	5	في مثلث $(3x - 2y)^\circ$ يكون عدد المقادير	9
mcq	5	الحد الثالث في متكافئ ذات الحدين لتكافئ $(x + 3)^n$ يساوي	15×2^4
mcq	5	أي مما يأتي يعبر عن متساوٍ للمعادلة $2^n + 1 = 2^n$ يقبل القيمة على	$n = 4$

v9.classera.com says

تم إضافة الأسئلة المحددة بنجاح

OK

تعديل / معاينة الأسئلة

بعد إضافة الأسئلة بأحد الطرق الثلاثة السابقة ، يمكن العمل على تعديل الأسئلة من شاشة قائمة الأسئلة :

شاشة قائمة الأسئلة

إعادة ترتيب الأسئلة

قائمة الاسئلة الحالية

حذف السؤال

تعديل السؤال

معاينة قائمة الاسئلة

الأسئلة كما ستظهر عند الطالب أثناء الحل

التعديل : الذهاب لصفحة تعديل السؤال

الجواب الصحيح يظهر للمعلم فقط

مراقبة الاختبار/ الواجب

من قائمة الاختبارات يمكنك النقر على مراقبة لمشاهدة تفاعل الطلاب مع الواجب/الاختبار :

الإجراءات	تاريخ التسليم	تاريخ النشر	العنوان
معاينة	16:00:00 2017-10-05	11:45:00 2017-10-04	تجريبى التسييم
معاينة	00:00:00 2017-10-16	05:40:00 2017-10-09	الاختبار الفصلى الأول
التسليمات	16:00:00 2017-10-29	16:00:00 2017-10-26	122
قائمة الأسئلة	00:00:00 2017-12-19	00:00:00 2017-12-15	الانتصار
مراقبة	12:50:00 2017-12-26	11:55:00 2017-12-26	45/م 24/م
أقسام الاختبار/الواجب	13:35:00 2017-12-26	11:48:56 2017-12-26	45/م
إعدادات الأسئلة	15:00:00 2017-12-26	11:00:00 2017-12-26	اختبار الفترة الاولى
إحصائيات			

مراقبة الاختبار

الدرجة: 0 - تاريخ التسليم: 12:50:00 26-12-2017

الكل

تم التسليم

مقبول التسليم

جارى الحل-

لم يحل بعد

انتهى من الحل

لم يستكمل الحل

يقوم بالحل الآن

لم يقوم بالحل حتى الآن

الرقم

الاسم الكامل

المدرسة

المرحلة

البحث المتقدم

الرقم	الاسم الكامل	وقت البدء	وقت التسليم	وقت الإجابة	الدرجة	المدرسة	المرحلة	الفصل	Submission Status	عمليات
9993331299	براء إبراهيم الصالح					بوابة المستقبل - 2030 - تجريبية	المرحلة المتوسطة	1	لم يحل بعد	
9990000199	سلمان عبد الله الأسمرى					بوابة المستقبل - 2030 - تجريبية	المرحلة المتوسطة	1	لم يحل بعد	
9991010999	محمد الفامدى					بوابة المستقبل - 2030 - تجريبية	المرحلة المتوسطة	2	لم يحل بعد	
9990304999	محمد الفامدى					بوابة المستقبل - 2030 - تجريبية	المرحلة المتوسطة	1	لم يحل بعد	

عرض 1 - 4 من 4

صفحة 1 من 1

احصائيات الاختبار/ الواجب

من قائمة الاختبارات يمكنك الوصول إلى الإحصائيات
سوف تحصل على إحصاءات تتضمن تقارير دقيقة عن أداء الطلاب أثناء الواجب/ الاختبار

العنوان	تاريخ النشر	تاريخ التسليم	الإجراءات
تجريب التقييم	11:45:00 2017-10-04	16:00:00 2017-10-05	معاينة
الاختبار الفصلي الأول	05:40:00 2017-10-09	00:00:00 2017-10-16	معاينة
122	16:00:00 2017-10-26	16:00:00 2017-10-29	التسليمات
الانصراف	00:00:00 2017-12-15	00:00:00 2017-12-19	قائمة الأسئلة
45/م 24/م	11:55:00 2017-12-26	12:50:00 2017-12-26	مراقبة
45/م	11:48:56 2017-12-26	13:35:00 2017-12-26	أقسام الاختبار/ الواجب
اختبار الفترة الأولى	11:00:00 2017-12-26	15:00:00 2017-12-26	إعدادات الأسئلة
			إحصائيات

إحصائيات

تقرير الأسئلة الاختبارية

تفاصيل التسليمات

تقرير المتحيزين

كشفة الاختبار

تحليل النتائج

تقسيم النتائج

تحليل المعايير

تحميل المستويات

إعدادات المعايير

إعادة حساب التقرير بعد تسليمات جديدة

إحصائيات العامة

إحصائيات أسئلة الاختبارات

تقارير الأسئلة الاختبارية

نسب الحضور والغياب

تقسيم النتائج لفئات

إنجاز معايير الأهداف

إحصائيات

إحصائيات الاختبار/ الواجب (الاختبار الفصلي الأول)
أعادة لفتي الخالدة
الصف الدراسي (الأول المتوسط)
الدرجة 32-32- تاريخ التسليم 16-10-2017 00:00:00

المدرسة
بولاية المستقبل - 2030 - تجريبية

حساب التقرير

General Statistics

عدد المتحيزين: 2	أفراد المجموعة العليا: 1	أفراد المجموعة الدنيا: 1	أعلى درجة: 9	أدنى درجة: 0	المتوسط: 4.5
عدد الأسئلة: 7	أسئلة سؤال: 2	أصعب سؤال: 6	المتوال: 0	الوسط: 4.5	المتوسط: 4.5
التباين الكلي: 40.5	التعرف المعباري: 6.36	الخطأ المعباري: 450	معامل الاختلاف: 141.42	الثبات KR20: 116.67	

الرقم	الاجابات الصحيحة	نسبة الإجابات (%)					إجابات المجموعة العليا					إجابات المجموعة الدنيا					الاجابات الصحيحة	الاجابات الخطئة	الفئة	الاجابات الصحيحة	مستوى السهولة (%)	التباين الكلي (%)	التمييز (%)
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5							
2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	100	4050	100	
3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	4050	0	

عرض تسليمات الاختبار/ الواجب

العنوان	تاريخ النشر	تاريخ التسليم	الإجراءات
تجريبى التقييم	11:45:00 2017-10-04	16:00:00 2017-10-05	معاينة
الاختبار الفصلى الأول	05:40:00 2017-10-09	00:00:00 2017-10-16	معاينة
122	16:00:00 2017-10-26	16:00:00 2017-10-29	التسليمات
الانتصار	00:00:00 2017-12-15	00:00:00 2017-12-19	مقالة الأسئلة
45/م/ 24/م	11:55:00 2017-12-26	12:50:00 2017-12-26	مراقبة
45/م	11:48:56 2017-12-26	13:35:00 2017-12-26	أقسام الاختبار/ الواجب
اختبار الفترة الاولى	11:00:00 2017-12-26	15:00:00 2017-12-26	إعدادات الأسئلة
			إحصائيات

يمكن مشاهدة التسليمات ، كما يمكن تصحيح الأسئلة الإنشائية (المقالية)

قراءة حل الطالب

الاسم الكامل	درجة التسليم	تم التسليم	تم التصحيح	الإجراء
أحمد عماد مسامح عبد العزيز	1	23:23:22 2017-11-01	✓	الدرجة حذف
حامد خالد حامد السيد موسى	1	00:05:56 2017-11-01	✓	الدرجة حذف
سعيد رؤوف سعيد العقرنى	1	17:10:34 2017-11-01	✓	الدرجة حذف
شادي تيسير محمد الهنداوى	0	18:08:36 2017-10-31	✓	الدرجة حذف

إضافة درجة السؤال
الإنشائي بعد مراجعته
من المعلم

احسب الشغل اللازم لرفع صندوقاً كتلته 20 كجم بقوة 40 نيوتن ؟

الوقت:

- 1: 20
- 2: 4
- 3: 2
- 4: 1

الوقت الصحيح: 3

نواب الطالب: ✓

الدرجة: 1

إضافة تعليق للطالب

أحسنت يا بطل ، بارك الله فيك



اعتماد تعديلات المعلم (درجة السؤال
الإنشائي / التعليق)

17- الشهادات / الخطابات

توفر خدمة (الشهادات والخطابات) بديلاً متميزاً لعناء الشهادات والخطابات الورقية ، حيث يمكن لإدارة المدرسة اصدار شهادات وخطابات إلكترونية لكافة المستخدمين ، ومن استخداماتها المتنوعة اصدار شهادات تقدير للمتميزين ، خطابات تعريف للمستخدمين .. الخ



بالنقر على قسم Action يمكن اختيار نوع عرض الشهادة

عرض / مباشر / طباعة / تصدير PDF



نموذج الشهادة الإلكترونية

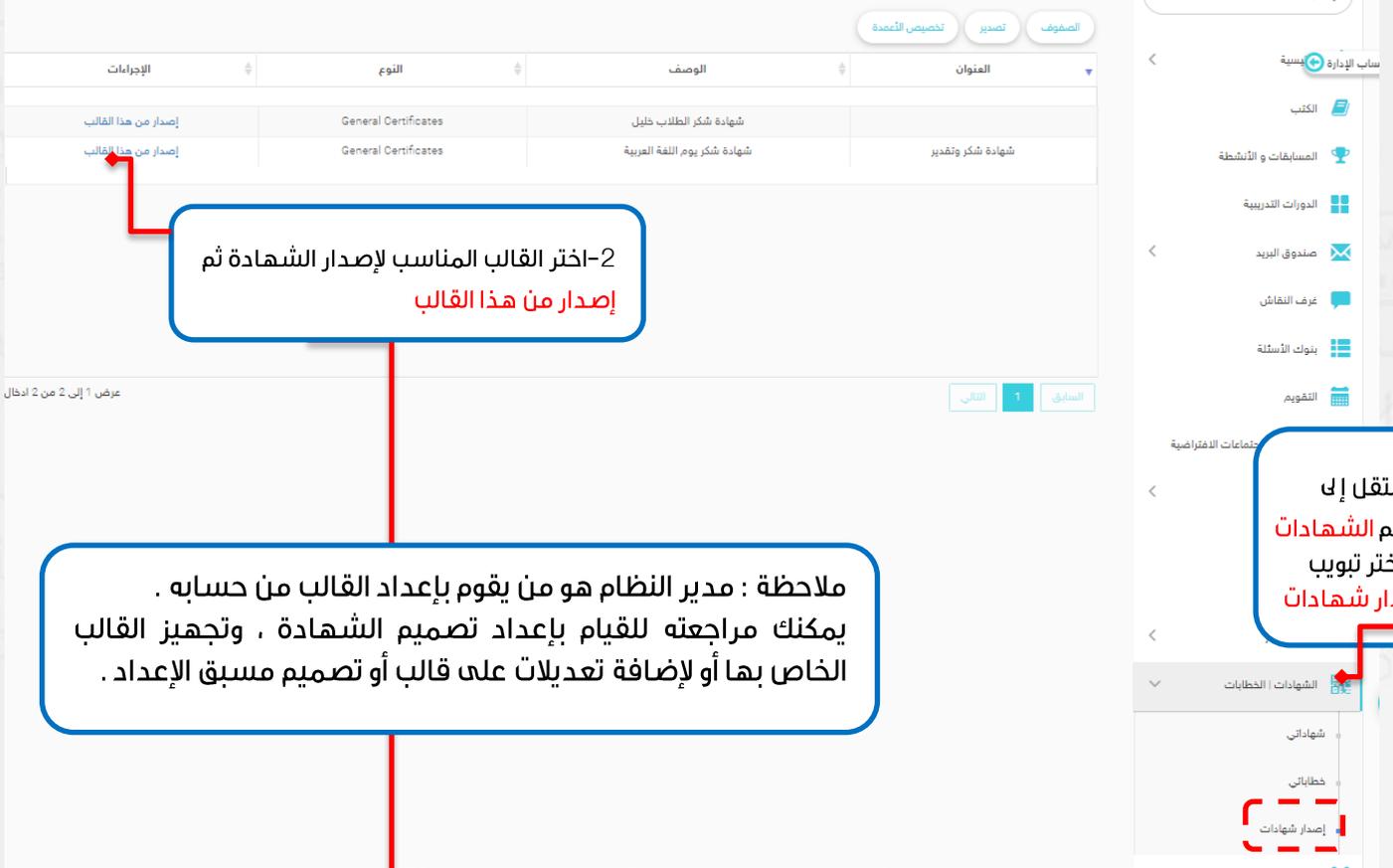
كود QR يمكن المستخدم التأكد من صحة الشهادة بسحب الكود باستخدام قارئ ال QR الموجود في الهواتف الذكية .



إصدار المعلم للشهادات إلكترونية لطلابها :

يستطيع المعلم ان يقوم بإصدار شهادات لتكريم وتحفيز الطلاب/ أولياء امورهم بمنحهم شهادات متنوعة تقديراً لجهودهم ولتحفيز المتميزين وزيادة تفاعلهم .

وذلك عن طريق التبويب التالي :



العنوان	الوصف	النوع	الإجراءات
شهادة شكر الطلاب خليل	General Certificates	إصدار من هذا القالب	
شهادة شكر وتقدير	General Certificates	إصدار من هذا القالب	

2- اختر القالب المناسب لإصدار الشهادة ثم إصدار من هذا القالب

1- انتقل إلى قسم الشهادات ثم اختر تبويب إصدار شهادات

ملاحظة : مدير النظام هو من يقوم بإعداد القالب من حسابه . يمكنك مراجعته للقيام بإعداد تصميم الشهادة ، وتجهيز القالب الخاص بها أو لإضافة تعديلات على قالب أو تصميم مسبق الإعداد .



إصدار الشهادة

إلى طالب

الطلاب

ابحث في القائمة الطلاب

إصدار الشهادة

3- حدد الفئة المستهدفة باستخراج الشهادة

4- حدد المستخدمين من الفئة المحددة

5- لإصدار الشهادة

ملف يتضمن جميع الإنجازات التي حققها **المعلم** ضمن إنجازاته المهنية المختلفة (شهادات تكريم / برامج تدريبية / إنجازات شخصية .. الخ)

18- ملف الإنجاز

1- اختر قسم الإنجاز
مراجعة ملف الإنجاز

2- اختر إضافة إنجاز

3- أكتب عنوان الإنجاز

4- أكتب وصف موجز

5- إضافة صورة للإنجاز

6- كتابة نص الإنجاز

6- ارفاق ملفات خاصة

7- حدد نوع الإنجاز

8- مستوى مشاركة العام أو المدرسة أو ...

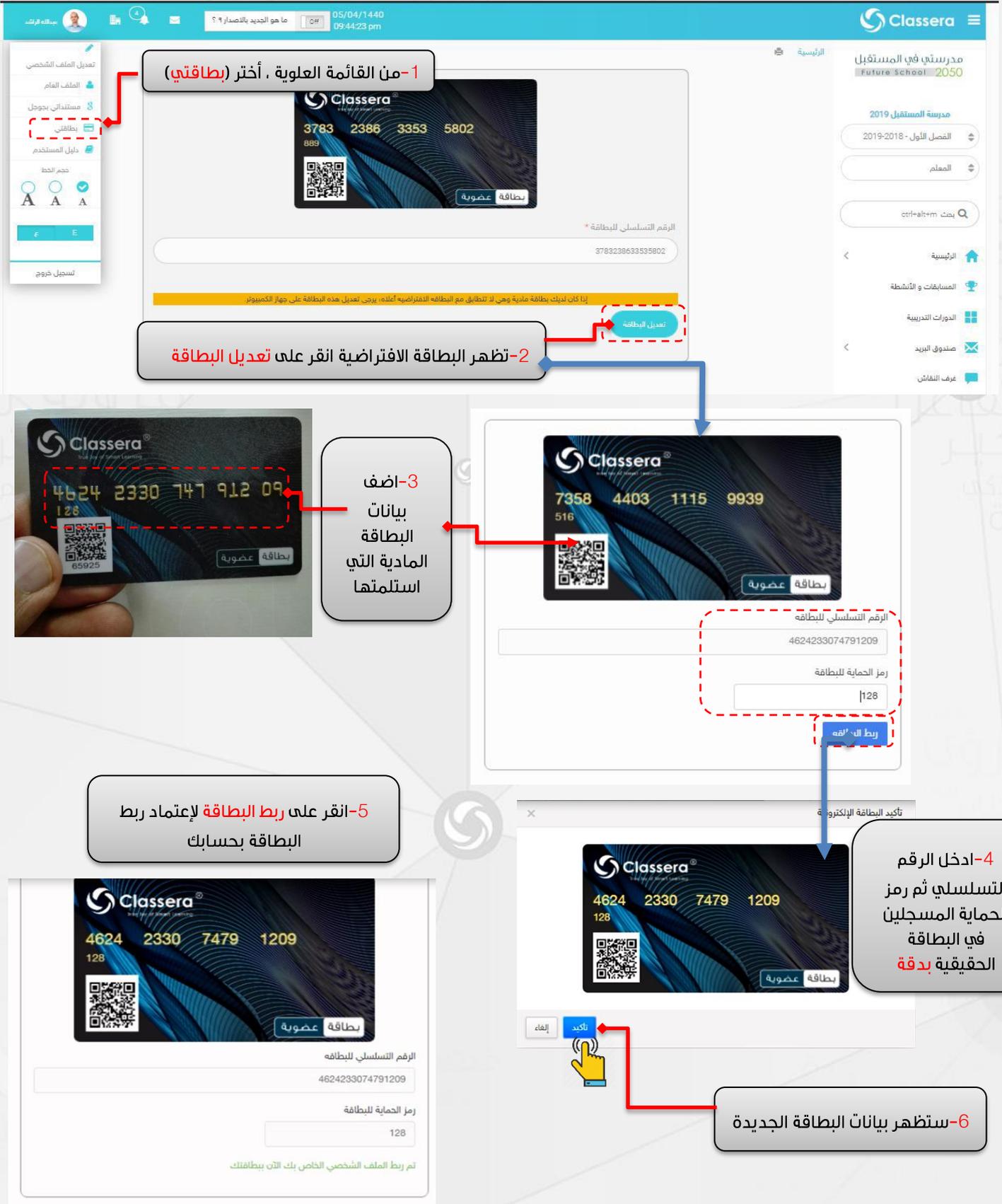
9- تحديد تاريخ الإنجاز

10- يتم نشر الإنجاز ، ويمكن النقر على العنوان لاستعراض

منظومة بطاقة كلاسييرا المرتبطة بمنظومة النقاط، والتي يجب على المستخدم تفعيلها ثم إبرازها عند زيارة شريك النجاح، للاستفادة من الخصومات التي يقدمها لحامل البطاقة

20- بطاقتي

خطوات ربط بطاقة عضوية نظام التعلم الإلكتروني



1- من القائمة العلوية، أختَر (بطاقتي)

تعديل البطاقة

2- تظهر البطاقة الافتراضية انقر على تعديل البطاقة

3- اضافة بيانات البطاقة المادية التي استلمتها

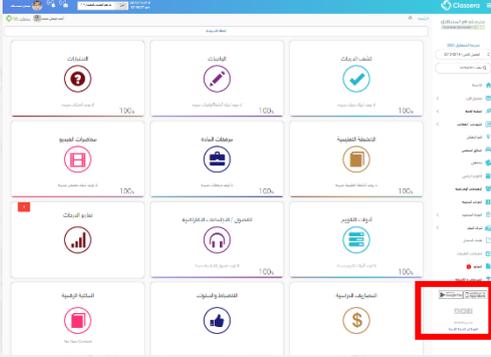
4- ادخل الرقم التسلسلي ثم رمز الحماية المسجلين في البطاقة الحقيقية بدقة

5- انقر على ربط البطاقة لإعتماد ربط البطاقة بحسابك

6- ستظهر بيانات البطاقة الجديدة

تحميل التطبيق

يمكن تحميل التطبيق من البحث عن اسم التطبيق Classera من المكتبة المناسبة لهاتفك الذكي :
-بالضغط على رابط تحميل التطبيق وستجده تحت القائمة الرئيسية لحسابك



روابط تحميل التطبيق المباشر

-أو بالبحث عن التطبيق في هاتفك الذكي :



1
ابحث عن التطبيق
بكلمة **Classera**

تطبيق كلاسييرا
العام

2
ابحث عن تطبيق
كلاسييرا المجاني
المخصص لمدرستك
(مفهرسة هجائياً)

قم بتثبيت التطبيق



3
انقر على تثبيت

تسجيل الدخول

يتم تسجيل الدخول في التطبيق بنفس حساب المستخدم الذي تم استلامه من المدرسة :



سجل اسم المستخدم

سجل كلمة المرور

انقر على تسجيل الدخول

عناصر القائمة الرئيسية



رصيد النقاط الحالي

تفعيل وعرض بطاقة

استعراض التقويم الدراسي

استعراض الإعلانات

إعدادات التطبيق مثل اللغة

تسجيل الخروج من

عرض الملف الشخصي

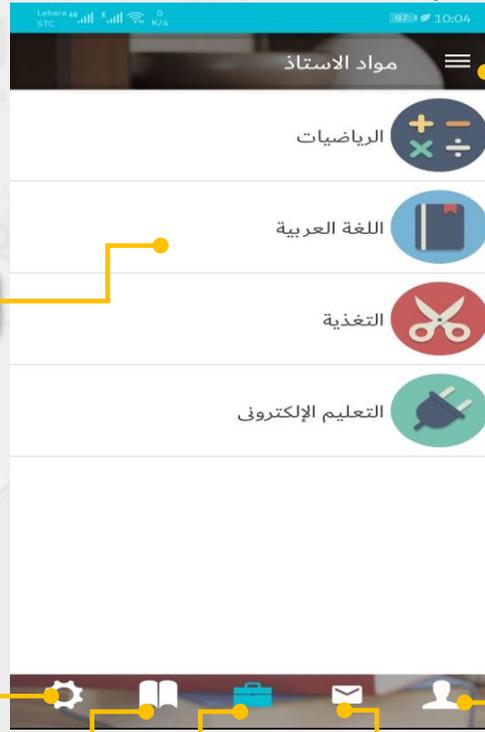
الصف

العودة للقائمة الرئيسية

فتح رسائل صندوق البريد الواردة

الدردشة النصية

تصفح قائمة شركاء نجاح كلاسيرا ونسب التخفيضات



عرض القائمة الرئيسية

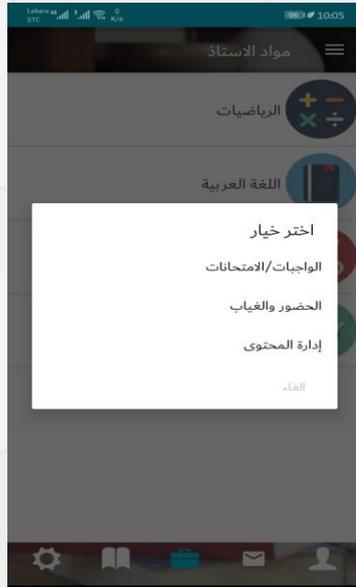
عرض المواد الدراسية

إعدادات التطبيق



عرض عناصر المكتبة الرقمية

عرض مواد المعلم حيث يمكن إضافة المصادر التعليمية



استعراض رسائل صندوق البريد



عرض الملف الشخصي



الاشعارات :

بتفعيلك لخدمة الإشعارات من إعدادات التطبيق ستصلك اشعارات بما يستجد من أنشطة.





متعة التعلّم الذكيّ